**R O M Â N I A Anexă la**

**JUDEŢUL CLUJ Hotărârea nr. 24 .**

**COMUNA FRATA din 19 NOIEMBRIE 2020**

**CONSILIUL LOCAL**

# R E G U L A M E N T

## DE ORGANIZARE ŞI FUNCŢIONARE A CONSILIULUI LOCAL

## AL COMUNEI FRATA, JUDEȚUL CLUJ

## 

Regulamentul de organizare şi funcţionare al Consiliului Local al comunei Frata

este elaborat în temeiul prevederilor O.U.G nr .57 /2019 privind Codul administrativ.

Prezentul Regulament este adoptat specificului comunei Frata, respectiv

principiilor autonomiei locale, administrative şi financiare în condiţiile legii, deconcentrării serviciilor publice, eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale, legalităţii şi al consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor locale de interes deosebit.

Regulamentul evidenţiază însemnătatea activităţii consiliului local-autoritate

deliberativă în strânsă legătură cu activităţile executive**.**

**CAPITOLUL I**

**Art. 1. - Definiţii generale aplicabile administraţiei publice:**

**-** Autorităţile administraţiei publice locale sunt: consiliile locale, primarii şi consiliile judeţene.

**-Definiţii generale:**

În înţelesul prezentului regulament, termenii şi expresiile de mai jos au următoarele semnificaţii:

a) ***activităţile de administraţie social-comunitară***- acţiunile prin care se concretizează relaţia

autorităţilor administraţiei publice locale cu persoanele juridice de drept public sau de  
drept privat care au atribuţii în sfera activităţilor social-comunitare pe raza  
unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale;

b) ***administraţia publică***- totalitatea activităţilor desfăşurate, în regim de putere publică, de  
organizare a executării şi executare în concret a legii şi de prestare de servicii publice, în  
scopul satisfacerii interesului public;

c) ***administraţia publică locală***- totalitatea activităţilor desfăşurate, în regim de putere  
publică, de organizare a executării şi de executare în concret a legii şi de prestare de  
servicii publice, în scopul satisfacerii interesului public local;

d) ***aleşii locali***- primarul, viceprimarul, consilierii locali, preşedintele consiliului judeţean,  
vicepreşedinţii consiliului judeţean şi consilierii judeţeni; în exercitarea mandatului lor,  
aleşii locali îndeplinesc o funcţie de autoritate publică;

e) ***aparatul de specialitate al primarului***- totalitatea compartimentelor funcţionale, fără  
personalitate juridică, de la nivelul unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, precum şi secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale; primarul, consilierii  
personali sau personalul din cadrul cabinetului acestuia, viceprimarul, administratorul  
public nu fac parte din aparatul de specialitate;

f) ***autonomia locală***- dreptul şi capacitatea efectivă a autorităţilor administraţiei publice  
locale de a soluţiona şi de a gestiona, în numele şi în interesul colectivităţilor locale la  
nivelul cărora sunt alese, treburile publice, în condiţiile legii;

g) ***autoritatea publică***- organ de stat sau al unităţii administrativ-teritoriale care acţionează în  
regim de putere publică pentru satisfacerea unui interes public

h) ***autoritatea administraţiei publice***- autoritate publică care acţionează pentru organizarea  
executării sau executarea în concret a legii sau pentru prestarea serviciilor publice

i) ***autorităţile deliberative la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale***- consiliile locale ale  
comunelor,

j) ***autorităţile executive la nivelul unităţilor administrativ-teritoriale***- primarii comunelor,  
ai oraşelor, ai municipiilor, ai subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiilor,  
primarul general al municipiului Bucureşti şi preşedintele consiliului judeţean;

k) ***capacitatea administrativă***- ansamblul resurselor materiale, financiare, instituţionale şi  
umane de care dispune o unitate administrativ-teritorială, cadrul legal care reglementează  
domeniul de activitate, precum şi modul în care acestea sunt valorificate în activitatea  
proprie potrivit competenţei stabilite prin lege;

l) ***colectivitatea locală***- totalitatea persoanelor fizice cu domiciliul în unitatea administrativ-  
teritorială respectivă

m) ***competenţa***- ansamblul atribuţiilor stabilite de lege, care conferă autorităţilor şi  
instituţiilor administraţiei publice drepturi şi obligaţii de a desfăşura, în regim de putere  
publică şi sub propria responsabilitate, o activitate de natură administrativă;

n) ***competenţa delegată***- atribuţiile stabilite prin lege şi transferate, împreună cu resursele  
financiare corespunzătoare, autorităţilor administraţiei publice locale de către autorităţile  
administraţiei publice centrale pentru a le exercita în numele şi în limitele stabilite de către  
acestea din urmă;

o) ***competenţa exclusivă***- atribuţiile stabilite prin lege în mod expres şi limitativ în sarcina  
autorităţilor administraţiei publice locale, pentru realizarea cărora acestea au drept de  
decizie şi dispun de resursele şi mijloacele necesare;

p) ***competenţa partajată***- atribuţiile exercitate potrivit legii de autorităţi ale administraţiei  
publice locale, împreună cu alte autorităţi ale administraţiei publice, stabilite în mod  
expres şi limitativ, cu stabilirea resurselor financiare şi a limitelor dreptului de decizie  
pentru fiecare autoritate publică în parte;

q) ***cvorumul***- numărul minim de membri prevăzut de lege pentru întrunirea valabilă a unui  
organ colegial;

r) ***funcţia publică***- ansamblul atribuţiilor şi responsabilităţilor, stabilite în temeiul legii, în  
scopul exercitării prerogativelor de putere publică de către autorităţile şi instituţiile publice;

s) ***funcţia de demnitate publică***- ansamblul de atribuţii şi responsabilităţi stabilite prin  
Constituţie, legi şi/sau alte acte normative, după caz, obţinute prin învestire, ca urmare a  
rezultatului procesului electoral, direct sau indirect, ori prin numire;

t) ***majoritatea***- numărul de voturi necesar a fi exprimate de membrii unui organ colegial  
pentru adoptarea unui act administrativ, stabilit în condiţiile legii;

u) ***majoritatea absolută***- primul număr natural strict mai mare decât jumătate din totalul  
membrilor în funcţie ai organului colegial;

v) ***majoritatea calificată***- primul număr natural care este mai mare decât valoarea numerică  
rezultată în urma aplicării fracţiei/procentului stabilite/stabilit prin lege la totalul  
membrilor organului colegial stabilit în condiţiile legii;

w) ***majoritatea simplă***- primul număr natural mai mare decât jumătate din totalul membrilor  
prezenţi la o şedinţă a organului colegial, cu condiţia îndeplinirii cvorumului;

x) ***răspunderea administrativă***- acea formă a răspunderii juridice care constă în ansamblul de  
drepturi şi obligaţii de natură administrativă care, potrivit legii, se nasc ca urmare a  
săvârşirii unei fapte ilicite prin care se încalcă, de regulă, norme ale dreptului administrativ;

y) ***regimul de putere publică***- ansamblul prerogativelor şi constrângerilor prevăzute de lege  
în vederea exercitării atribuţiilor autorităţilor şi instituţiilor administraţiei publice şi care le  
conferă posibilitatea de a se impune cu forţă juridică obligatorie în raporturile lor cu  
persoane fizice sau juridice, pentru apărarea interesului public;

z) ***standardele de calitate***- ansamblul normativelor de calitate în furnizarea unui serviciu  
public şi/sau de utilitate publică, stabilite prin acte normative;

aa) *standardele de cost* - costurile normative utilizate pentru determinarea cuantumului  
resurselor alocate bugetelor locale ale unităţilor administrativ-teritoriale în vederea  
furnizării unui serviciu public şi/sau de utilitate publică la standardul de calitate stabilit  
prin acte normative;

ab) ***unităţile administrativ-teritoriale***- comune, oraşe, municipii şi judeţe;

**PRINCIPIILE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**

**Art. 2. - Principiul legalităţii**

Autorităţile şi instituţiile administraţiei publice, precum şi personalul acestora au

obligaţia de a acţiona cu respectarea prevederilor legale în vigoare şi a tratatelor şi a convenţiilor internaţionale la care România este parte.

**Art. 3. - Principiul egalităţii**

Beneficiarii activităţii autorităţilor şi instituţiilor administraţiei publice au dreptul

de a fi trataţi în mod egal, într-o manieră nediscriminatorie, corelativ cu obligaţia autorităţilor şi instituţiilor administraţiei publice de a trata în mod egal pe toţi beneficiarii, fără discriminare pe criteriile prevăzute de lege.

**Art. 4 - Principiul transparenţei**

1. În procesul de elaborare a actelor normative, autorităţile şi instituţiile publice

au obligaţia de a informa şi de a supune consultării şi dezbaterii publice proiectele de acte normative şi de a permite accesul cetăţenilor la procesul de luare a deciziilor administrative,

precum şi la datele şiinformaţiile de interes public, în limitele legii.

1. Beneficiarii activităţilor administraţiei publice au dreptul de a obţine

informaţii de la autorităţile şi instituţiile administraţiei publice, iar acestea au obligaţia corelativă acestora de a pune la dispoziţia beneficiarilor informaţii din oficiu sau la cerere, în limitele legii.

**Art. 5. - Principiul proporţionalităţii**

Formele de activitate ale autorităţilor administraţiei publice trebuie să fie

corespunzătoare satisfacerii unui interes public, precum şi echilibrate din punctul de vedere al efectelor asupra persoanelor. Reglementările sau măsurile autorităţilor şi instituţiilor administraţiei publice sunt iniţiate, adoptate, emise, după caz, numai în urma evaluării nevoilor de interes public sau a problemelor, după caz, a riscurilor şi a impactului soluţiilor propuse.

**Art. 6. - Principiul satisfacerii interesului public**

Autorităţile şi instituţiile administraţiei publice, precum şi personalul din cadrul

acestora au obligaţia de a urmări satisfacerea interesului public înaintea celui individual sau de grup. Interesul public naţional este prioritar faţă de interesul public local.

**Art. 7. - Principiul imparţialităţii**

Personalul din administraţia publică are obligaţia de a-şi exercita atribuţiile legale,

fără subiectivism, indiferent de propriile convingeri sau interese.

**Art. 8. - Principiul continuităţii**

Activitatea administraţiei publice se exercită fără întreruperi, cu respectarea

prevederilor legale.

**ART. 9. - Principiul adaptabilităţii**

Autorităţile şi instituţiile administraţiei publice au obligaţia de a satisface nevoile

societăţii.

**Art. 10. - Principii specifice aplicabile administraţiei publice locale**

1. Administraţia publică locală din unităţile administrativ-teritoriale se

organizează şi funcţionează în temeiul principiilor generale ale administraţiei publice prevăzute

la partea I titlul III şi al principiilor generale prevăzute în Legea nr. 199/1997 pentru ratificarea Cartei europene a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, precum şi a următoarelor principii specifice:

1. principiul descentralizării;
2. principiul autonomiei locale;
3. principiul consultării cetăţenilor în soluţionarea problemelor de interes local deosebit;
4. principiul eligibilităţii autorităţilor administraţiei publice locale;
5. principiul cooperării;
6. principiul responsabilităţii;
7. principiul constrângerii bugetare.
8. Aplicarea principiilor prevăzute la alin. (1) nu poate aduce atingere

caracterului de stat naţional, suveran şi independent, unitar şi indivizibil al României.

**Art. 11. - Raporturile dintre autorităţile administraţiei publice locale**

1. Raporturile dintre autorităţile administraţiei publice din comune, oraşe,

municipii şi autorităţile administraţiei publice de la nivelul judeţului se bazează pe principiile autonomiei locale, legalităţii, cooperării, solidarităţii, egalităţii de tratament şi responsabilităţii.

1. În relaţiile dintre consiliul local şi primar, consiliul judeţean şi preşedintele

Consiliului judeţean, precum şi între autorităţile administraţiei publice din comune, oraşe, municipii şi autorităţile administraţiei publice de la nivel judeţean nu există raporturi de subordonare; în relaţiile dintre acestea există raporturi de colaborare.

**Art. 12.** - **Personalitatea juridică a unităţilor administrativ-teritoriale**

1. Unităţile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu

capacitate juridică deplină şi patrimoniu propriu.

1. Unităţile administrativ-teritoriale, precum şi subdiviziunile administrativ-

teritoriale sunt subiecte juridice de drept fiscal, titulare ale codului de înregistrare fiscală şi ale conturilor deschise la unităţile teritoriale de trezorerie, precum şi la unităţile bancare.

1. Unităţile administrativ-teritoriale sunt titulare ale drepturilor şi obligaţiilor ce

decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparţin domeniului public şi privat în care acestea sunt parte, precum şi din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condiţiile legii.

1. Unităţile administrativ-teritoriale, în relaţiile cu alte autorităţi şi instituţii

publice, persoane fizice sau persoane juridice, pot utiliza poşta electronică, ca instrument de comunicare oficială.

1. Adresa oficială de poştă electronică a fiecărei unităţi administrativ-teritoriale

se stabileşte conform prevederilor legale în vigoare.

**Art. 13. – Comuna**

1. Comuna este unitatea administrativ-teritorială de bază care cuprinde populaţia

rurală unită prin comunitate de interese şi tradiţii, alcătuită din unul sau mai multe sate, în funcţie de condiţiile economice, social-culturale, geografice şi demografice. Prin organizarea comunei se  
asigură dezvoltarea economică, social-culturală şi gospodărească a localităţilor rurale.

1. Comunele pot avea în componenţa lor mai multe localităţi rurale denumite

sate, care nu au personalitate juridică.

1. Satul în care îşi au sediul autorităţile administraţiei publice comunale este sat-

reşedinţă de comună.

**Art. 14. - Autorităţile administraţiei publice locale din comune,**

1. Autorităţile administraţiei publice din comune, sunt consiliile locale, ca

autorităţi deliberative, şi primarii, ca autorităţi executive.

1. Consiliile locale şi primarii se aleg prin vot universal, egal, direct, secret şi

liber exprimat,în condiţiile prevăzute de legea pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

1. Consiliile locale şi primarii funcţionează ca autorităţi ale administraţiei

publice locale şi rezolvă treburile publice din comune, oraşe şi municipii, în condiţiile legii.

**CAPITOLUL II**

**CONSILIUL LOCAL**

***SECŢIUNEA 1***

**CONSTITUIREA CONSILIULUI LOCAL**

**Art. 15 - Structura consiliului local**

Consiliul local se compune din consilieri locali aleşi în condiţiile stabilite de legea

pentru alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

**Art. 16. - Numărul de consilieri locali**

Numărul membrilor Consiliului local comunei Frata , stabilit prin ordin al

prefectului ,este de 13.

**Art. 17. - Constituirea consiliului local**

1. Consiliul local se constituie în cel mult 60 de zile de la data desfăşurării

alegerilor autorităţilor administraţiei publice locale. Anterior constituirii consiliului local, mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în condiţiile prevăzute la art. 18.

1. După validarea mandatelor de consilier local este organizată o şedinţă privind

ceremonia de constituire a consiliului local, ocazie cu care consilierii locali depun jurământul.

**Art. 18. - Validarea mandatelor de consilier local**

1. Mandatele consilierilor locali declaraţi aleşi sunt validate în cel mult 25 de

zile de la data desfăşurării alegerilor pentru autorităţile administraţiei publice locale de judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi

aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

1. Mandatul unui consilier local este validat dacă, la data pronunţării încheierii,

consilierul local declarat ales îndeplineşte cumulativ următoarele condiţii:

a) are domiciliul pe teritoriul unităţii administrativ-teritoriale în care a fost ales, dovedit prin

actul de identitate în copie;

b) nu şi-a pierdut drepturile electorale, fapt dovedit prin cazierul judiciar;

c) nu şi-a pierdut calitatea de membru al partidului politic pe lista căruia a fost ales, urmare a  
demisiei sau urmare a excluderii prin hotărârea definitivă a forului competent al partidului politic  
ori prin hotărâre definitivă a unei instanţei judecătoreşti, fapt dovedit prin confirmările prevăzute  
la art. 25 alin. (1) sau prin hotărâre definitivă a instanţei judecătoreşti, după caz;  
d) mandatarul financiar coordonator a depus raportul detaliat al veniturilor şi cheltuielilor

electorale în conformitate cu prevederile legii privind finanţarea activităţii partidelor politice şi a  
campaniilor electorale, fapt dovedit prin depunerea raportului, în condiţiile legii;

e) nu a renunţat la mandat, în condiţiile art. 19;

f) nu a fost ales prin fraudă electorală constatată în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor

administraţiei publice locale, dovedită prin documentele privind rezultatele alegerilor înaintate  
de către biroul electoral de circumscripţie judecătoriei în a cărei rază teritorială se află  
circumscripţia electorală pentru care au fost desfăşurate alegeri.

1. Consilierii locali declaraţi aleşi au obligaţia transmiterii către secretarul

general al comunei Frata a documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în cel mult 15 zile de la data desfăşurării alegerilor, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul de 15 zile este termen de decădere, caz în care secretarul general al comunei transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă prin care propune validarea consilierilor care au depus documentele prevăzute la alin. (2) sau, după caz, invalidarea consilierilor care nu au depus aceste documente.

1. Secretarul general al comunei are obligaţia de a transmite judecătoriei în a

cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri documentele doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a) - e) în termen de 2 zile de la împlinirea termenului prevăzut la alin. (3), în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi.

1. Încheierea judecătoriei privind validarea sau, după caz, invalidarea mandatelor

consilierilor locali cuprinde numele consilierilor locali ale căror mandate au fost validate şi se comunică de îndată prefectului şi secretarului general al comunei. În prima zi lucrătoare ulterioară comunicării încheierii, secretarul general al comuneiinformează consilierii locali declaraţi aleşi cu privire la validarea mandatelor lor, supleanţii acestora cu privire la invalidarea mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi şi partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale. Încheierea judecătoriei prin care sunt invalidate mandatele este comunicată şi respectivilor consilieri locali declaraţi aleşi.

1. În termen de 3 zile de la comunicare, cei interesaţi pot formula apel împotriva

Încheierii judecătoriei de validare sau invalidare a mandatelor. Apelul se soluţionează de tribunalul în a cărui circumscripţie se află judecătoria care a pronunţat încheierea în termen de 5 zile de la depunerea apelului, în procedură necontencioasă, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii, hotărârea fiind definitivă. Hotărârea se comunică de îndată de la pronunţare prefectului, secretarului general al comunei şi consilierului local declarat ales.

1. Pronunţarea încheierii judecătoriei, respectiv pronunţarea hotărârii

tribunalului se poate amâna, o singură dată, cel mult 24 de ore, iar termenul pentru motivarea încheierii, respectiv a hotărârii este de cel mult 48 de ore de la pronunţare.

**Art. 19. - Renunţarea la mandat înainte de validare**

1. Consilierul local declarat ales poate renunţa la mandat în cel mult 10 zile de la

data desfăşurării alegerilor, situaţie în care comunică, în acelaşi termen, sub semnătură, decizia sa secretarului general al comunei.

1. Secretarul general al comunei transmite judecătoriei în a cărei rază teritorială

se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri şi prefectului declaraţiile semnate de consilierii locali declaraţi aleşi, prevăzuţi la alin. (1), în termenul prevăzut la art. 18 alin. (4).

**Art. 20. - Şedinţele privind ceremonia de constituire a consiliului local**

1. Pentru fiecare consiliu local din judeţ, prefectul convoacă consilierii locali

pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local în cel mult 5 zile de la comunicarea încheierii judecătoriei prevăzute la art. 18 alin. (5) ori a comunicării hotărârii tribunalului în condiţiile art. 18 alin. (6) şi (7), după caz, în situaţia în care numărul mandatelor de consilier local, validate, este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 16.

1. Prefectul îi comunică secretarului general al comunei data şi ora stabilite

pentru şedinţa privind ceremonia de constituire a consiliului local, la care participă prefectul, subprefectul sau un reprezentant al instituţiei prefectului desemnat prin ordin de către prefect. În situaţii motivate, cu respectarea dispoziţiilor alin. (1) prefectul poate comunica o altă dată şi o altă oră.

1. Secretarul general al comunei comunică consilierilor locali ale căror mandate

au fost validate data şi ora şedinţei privind ceremonia de constituire convocată de prefect, care are loc la sediul consiliului local.

1. Şedinţa pentru ceremonia de constituire este condusă de cel mai în vârstă

consilier local al cărui mandat a fost validat, ajutat de doi dintre cei mai tineri consilieri locali ale căror mandate au fost validate.

1. Consilierii locali ale căror mandate au fost validate depun jurământul prevăzut

la art. 21 în cadrul şedinţei privind ceremonia de constituire a consiliului local.

1. În cazul în care numărul consilierilor locali care au depus jurământul în

condiţiile alin. (5) este mai mic decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local stabilit potrivit art. 16, prefectul convoacă consilierii locali pentru o a doua şedinţă privind ceremonia de constituire în termen de 20 de zile de la data primei şedinţe.

1. În cadrul celei de a doua şedinţe pot depune jurământul consilierii locali

validaţi care au absentat de la prima şedinţă şi supleanţii ale căror mandate au fost validate în condiţiile art. 23 şi consilierii locali validaţi în condiţiile art. 18 alin. (6) şi (7) şi care nu au fost convocaţi la prima şedinţă de constituire a consiliului local.

1. Prin excepţie de la dispoziţiile alin. (7) consilierul local declarat ales care nu a

putut depune jurământul, ca urmare a absenţei pentru motive temeinice, poate depune jurământul în cadrul primei şedinţe a consiliului local. Sunt considerate motive temeinice spitalizarea sau  
imobilizarea la pat, dovedită prin certificat medical, ori situaţii precum deplasarea în străinătate  
în interes de serviciu, evenimente de forţă majoră, cum ar fi inundaţii sau alte catastrofe care au  
împiedicat deplasarea, deces în familie ori alte situaţii similare.

1. Consilierul local al cărui mandat a fost validat care nu depune jurământul nici

în cea de a doua şedinţă privind ceremonia de constituire ori în condiţiile prevăzute la alin. (8) sau care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept.

1. Locurile consilierilor locali declaraţi aleşi ale căror mandate nu au fost

validate sau care sunt consideraţi demisionaţi de drept şi care nu pot fi completate cu supleanţi se declară vacante prin ordin al prefectului în termen de 5 zile de la prima şedinţă ordinară a consiliului local.

**Art. 21. – Jurământul**

1. Consilierii locali aleşi al căror mandat a fost validat depun următorul jurământ

în limba română:” *Jur să respect Constituţia şi legile ţării şi să fac, cu bună-credinţă, tot ceea ce*

*stă în puterile şi priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei / oraşului / municipiului / judeţului ...*

*Aşa să îmi ajute Dumnezeu!*

Formula religioasă de încheiere va respecta libertatea convingerilor  
religioase, jurământul putând fi depus şi fără formula religioasă. Jurământul se imprimă pe un  
formular special şi se semnează, în două exemplare, de fiecare ales local.

1. Un exemplar al jurământului se păstrează la dosarul de constituire, iar al

doilea se înmânează consilierului local ales. Dosarul de constituire se păstrează de către secretarul general al comunei.

**Art. 22. - Declararea consiliului local ca legal constituit**

1. Consiliul local este legal constituit dacă numărul consilierilor locali care au

depus jurământul în condiţiile art. 20 alin. (5) - (7) este mai mare decât primul număr natural strict mai mare decât jumătate din numărul membrilor consiliului local, stabilit potrivit art. 16.

1. Data constituirii consiliului local este considerată data desfăşurării primei

şedinţe privind ceremonia de constituire a consiliului local, respectiv a celei de a doua, după caz.

1. În termen de 3 zile de la data constituirii consiliului local, în condiţiile alin.

(2), prefectul emite un ordin privind constatarea îndeplinirii condiţiilor legale de constituire a consiliului local, care se comunică secretarului general comunei şi se aduce la cunoştinţă publică.

(4) În situaţia în care consiliul local nu este legal constituit în condiţiile alin. (1),

în termen de 3 zile de la împlinirea termenului prevăzut la art. 20 alin. (6) prefectul emite un ordin privind constatarea neîndeplinirii condiţiilor legale de constituire a consiliului local, în care se menţionează motivele neconstituirii acestuia.

(5)Ordinul prefectului prevăzut la alin. (3), respectiv alin. (4) prevede, dacă este

cazul, şi situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor. Ordinul prefectului care cuprinde situaţiile în care este necesară validarea mandatelor supleanţilor se comunică  
judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc  
alegeri, partidelor politice şi organizaţiilor cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale care au  
propus candidaţi şi secretarului general al comunei.

**Art. 23.**  **- Validarea mandatelor supleanţilor în cadrul procedurii de**

**constituire a consiliului local**

1. Mandatele supleanţilor sunt validate de judecătoria în a cărei rază teritorială se

află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri, în procedură necontencioasă, prin  
încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.  
Validarea mandatelor supleanţilor se realizează în condiţiile art. 18 alin. (2), cu respectarea  
prevederilor legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale în situaţia în care  
consilierul local declarat ales se află în una dintre următoarele situaţii:

1. nu este validat ca urmare a neîndeplinirii condiţiilor prevăzute la art. 18 alin. (2);
2. este considerat demisionat de drept, potrivit art. 20 alin. (9).
3. În cazul prevăzut la alin. (1) lit. a), mandatele supleanţilor sunt validate în

termen de 10 zile de la data rămânerii definitive a încheierii de invalidare a mandatului consilierului local declarat ales.

1. În cazul prevăzut la alin. (1) lit. b), mandatele supleanţilor sunt validate în

termen de 10 zile de la comunicarea ordinului prefectului prevăzut la art. 22 alin. (5).

1. Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al comunei a

documentelor doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 18 alin. (3) cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz, pentru care li se eliberează o confirmare de primire. Termenul pentru transmiterea documentelor către secretarul general al comunei este termen de decădere, caz în care secretarul general al comunei transmite judecătoriei documentele care i-au fost puse la dispoziţie înăuntrul acestui termen, precum şi o adresă de informare prin care propune validarea supleanţilor care au depus documentele prevăzute la art. 18 alin. (2) sau, după caz, invalidarea supleanţilor care nu au depus aceste documente.

1. Secretarul general al comunei transmite Judecătoriei documentele

doveditoare pentru îndeplinirea condiţiilor prevăzute la art. 18 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puţin 7 zile înainte de împlinirea termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

1. Supleantul al cărui mandat a fost validat în condiţiile prezentului articol

depune jurământul în a doua şedinţă privind ceremonia de constituire a consiliului local prevăzută la art. 20 sau în prima şedinţă a consiliului local, după caz.

1. Prevederile alin. (6) se aplică în mod corespunzător supleantului declarat ales

al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului.

1. Supleantul al cărui mandat a fost validat, care nu depune jurământul în

condiţiile alin. (6) sau, după caz, alin. (7) ori care refuză să depună jurământul, este considerat demisionat de drept.

1. Prevederile art. 22 alin. (3) se aplică în mod corespunzător.

**Art. 24. - Organizarea alegerilor parţiale**

1. În situaţia în care consiliul local nu a fost constituit în condiţiile art. 22, sunt

organizate alegeri parţiale de completare în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale pentru locurile consilierilor locali declarate vacante potrivit art. 20 alin. (10).

1. Alegerile prevăzute la alin. (1) se organizează în termen de 90 de zile de la

Emiterea ordinului prefectului prevăzut la art. 22 alin. (4), în condiţiile legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale. Stabilirea datei pentru organizarea alegerilor se face de către Guvern, la propunerea autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor locale pe baza solicitării prefectului.

**Art. 25. -Confirmarea calităţii de membru al partidului politic sau**

**Organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale a candidaţilor declaraţi aleşi şi a supleanţilor**

1. Partidele politice sau organizaţiile cetăţenilor aparţinând minorităţilor

naţionale confirmă, sub semnătura persoanelor din cadrul conducerilor acestora, calitatea de membru a consilierilor declaraţi aleşi şi a supleanţilor, în următoarele condiţii:

a) în termen de 3 zile de la încheierea, de către biroul electoral de circumscripţie, în condiţiile

legii privind alegerea autorităţilor administraţiei publice locale, a procesului-verbal privind

constatarea rezultatului alegerilor şi atribuirea mandatelor;

b) în termen de 3 zile de la comunicarea încheierii prevăzute la art. 18 alin. (5);  
c) în termen de 3 zile de la primirea ordinului prefectului prevăzut la art. 22 alin. (5);  
d) în termen de 3 zile de la solicitarea secretarului general al unităţii /subdiviziunii administrativ -teritoriale, în situaţia vacanţei mandatelor de consilieri aleşi pe liste de candidaţi constatată prin hotărâre a consiliului local sau prin ordin al prefectului.

(2) Confirmările de la alin. (1) sunt transmise, în termenele prevăzute, secretarului

general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3)Secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale transmite

de îndată confirmările primite judecătoriei în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri în vederea validării mandatelor consilierilor locali declaraţi aleşi, în condiţiile art. 18, sau a validării mandatelor supleanţilor, în condiţiile art. 23 sau art. 26.

**Art. 26. - Validarea mandatelor supleanţilor pe durata mandatului**

**consiliului local**

1. În caz de vacanţă a mandatelor de consilieri locali, pe durata mandatului

consiliului local, mandatele supleanţilor sunt validate în termen de 10 zile de la data încetării mandatului consilierului local, în condiţiile art. 55, de către judecătoria în a cărei rază teritorială se află circumscripţia electorală pentru care au avut loc alegeri în procedură necontencioasă, prin  
încheiere pronunţată în camera de consiliu, fără a fi aplicabilă procedura de regularizare a cererii.  
Validarea mandatelor supleanţilor se realizează cu respectarea prevederilor art. 18 alin. (2) şi art.  
25 alin. (1) lit. d), alin. (2) şi (3). Supleanţii au obligaţia transmiterii către secretarul general al  
comunei a documentelor doveditoare prevăzute la art. 18 alin. (2) lit. a) - d) cu cel puţin 5 zile înainte de împlinirea termenului de 10 zile. Dispoziţiile art. 18 alin. (4) - (7) se aplică în mod corespunzător.

1. Consilierul local al cărui mandat a fost validat pe durata mandatului

consiliului local depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care secretarul general al comunei l-a informat cu privire la validarea mandatului său.

1. Consilierul local declarat ales al cărui mandat a fost invalidat de judecătoria

competentă, în primă instanţă, dar care a fost validat prin hotărârea tribunalului depune jurământul în faţa consiliului local, în termen de 15 zile de la data la care i-a fost comunicată hotărârea tribunalului.

1. Consiliul local se convoacă în condiţiile art. 38 alin. (1) pentru respectarea

termenului prevăzut la alin. (2) sau (3), după caz.

1. Consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin. (2) sau (3)

care nu depune jurământul în termenul de 15 zile ori care refuză să depună jurământul este considerat demisionat de drept, cu excepţia cazului în care se află în una dintre situaţiile prevăzute la art. 20 alin. (8).

(6) În cazul în care consilierul local al cărui mandat a fost validat în condiţiile alin.

(2) sau (3) se află, pe perioada celor 15 zile prevăzute de aceste alineate, într-una dintre situaţiile prevăzute la art. 20 alin. (8), termenul pentru depunerea jurământului se prelungeşte până la încetarea acestei situaţii.

**SECŢIUNEA a 2-a  
*Organizarea consiliului local***

**Art. 27. - Preşedintele de şedinţă**

1. După declararea ca legal constituit, consiliul local alege dintre membrii săi, în

prima ședință , un preşedinte de şedinţă, pe o perioadă de cel mult 3 luni, care conduce şedinţele consiliului şi semnează hotărârile adoptate de acesta. Preşedintele de şedinţă se alege prin vot deschis cu **majoritate simplă,** prevăzută la art. 1, lit. w).

1. Consilierul local ales în condiţiile alin. (1) poate fi schimbat din funcţie, la

iniţiativa a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie, prin hotărâre adoptată cu **majoritate absolută.**

1. În cazul în care preşedintele de şedinţă lipseşte, la propunerea consilierilor

locali, din rândul acestora este ales un alt preşedinte de şedinţă, prin hotărâre adoptată cu **majoritate simplă**, care conduce şedinţa respectivă. Acesta exercită pentru această şedinţă atribuţiile prevăzute de prezentul cod pentru preşedintele de şedinţă.

(4)Preşedintele de şedinţă exercită următoarele atribuţii principale:

a) conduce şedinţele consiliului local;

b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri şi anunţă rezultatul votării, cu

precizarea voturilor *pentru*, a voturilor *împotrivă* şi a abţinerilor numărate şi evidenţiate de  
secretarul general al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al şedinţei;  
c) semnează procesul-verbal al şedinţei;

d) asigură menţinerea ordinii, în condiţiile regulamentului de organizare şi funcţionare a

consiliului local;

e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competenţa de soluţionare a  
consiliului local;

f) aplică, dacă este cazul, sancţiunile prevăzute la art. 83 alin. (1) sau propune consiliului

aplicarea unor asemenea sancţiuni, după caz;

g) îndeplineşte alte atribuţii prevăzute de lege, de regulamentul de organizare şi funcţionare a

consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local.

**ART. 28. - Organizarea comisiilor de specialitate ale consiliului local**

1. După declararea ca legal constituit, consiliul local în prima ședință îşi

organizează comisii de specialitate, pe principalele domenii de activitate.

1. Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii locali.
2. Operaţiunile desfăşurate în cadrul procedurii de constituire a comisiilor de

specialitate, domeniile de activitate în care se pot organiza comisii de specialitate, numărul şi denumirea acestora, numărul membrilor fiecărei comisii şi modul de stabilire a locurilor ce revin fiecărui grup de consilieri sau consilieri independenţi, precum şi componenţa nominală a acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local, cu respectarea configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale. Numărul membrilor unei comisii este întotdeauna impar.

1. Numărul locurilor ce revine fiecărui grup de consilieri sau consilierilor

independenţi în fiecare comisie de specialitate se stabileşte de către consiliul local, cu respectarea configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale.

1. Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri,

iar a consilierilor independenţi de către consiliul local, avându-se în vedere, de regulă, opţiunea  
acestora, pregătirea lor profesională şi domeniul în care îşi desfăşoară activitatea. În funcţie de  
numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din cel puţin o comisie şi din cel

mult 3 comisii, dintre care una este comisia de bază.

**Art. 29. -Atribuţiile comisiilor de specialitate**

1. Comisiile de specialitate au următoarele atribuţii principale:

a) analizează proiectele de hotărâri ale consiliului local din domeniul lor de activitate;  
b) întocmesc avize asupra proiectelor de hotărâri şi asupra problemelor analizate, pe care le

prezintă consiliului local;

c) îndeplinesc orice alte atribuţii stabilite prin regulamentul de organizare şi funcţionare a

consiliului local sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură  
cu activitatea lor.

1. Comisiile de specialitate adoptă avize cu **majoritate simplă**.

**Art. 30. - Preşedintele şi secretarul comisiei de specialitate**

1. Comisiile de specialitate îşi aleg, prin votul deschis al **majorităţii absolute** a

consilierilor locali ce o compun, câte un preşedinte şi câte un secretar.

1. Preşedintele comisiei de specialitate are următoarele atribuţii principale:

a) asigură reprezentarea comisiei în raporturile acesteia cu consiliul local, aparatul de

specialitate al primarului, organismele prestatoare de servicii publice locale şi cu celelalte  
comisii;  
b) convoacă şedinţele comisiei conform procedurii prevăzute în regulamentul de organizare şi

funcţionare a consiliului local şi informează secretarul general al comunei cu privire la data şi locul şedinţei;

c) conduce şedinţele comisiei;

d) susţine în şedinţele consiliului local avizele formulate de comisie;

e) anunţă rezultatul votării, pe baza datelor comunicate de secretar;

f) îndeplineşte orice alte atribuţii referitoare la activitatea comisiei, prevăzute de lege, de  
regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau stabilite de consiliul local;  
g) comunică secretarului general al comunei în termen rezonabil, până la finalul fiecărei luni calendaristice, prezenţa şi procesele-verbale ale fiecărei şedinţe ale comisiei de specialitate.

1. Preşedintele comisiei de specialitate poate propune ca la lucrările comisiei să

participe şi alte persoane din afara acesteia, dacă apreciază că este necesar şi poate participa la lucrările celorlalte comisii care examinează probleme ce prezintă importanţă pentru comisia pe

care o conduce.

1. Secretarul comisiei îndeplineşte următoarele atribuţii principale:

a) efectuează apelul nominal şi ţine evidenţa participării la şedinţe a membrilor comisiei;  
b) numără voturile şi îl informează pe preşedinte asupra cvorumului necesar pentru emiterea

fiecărui aviz şi asupra rezultatului votării;

c) asigură redactarea avizelor, a proceselor-verbale şi a altor documente prevăzute de lege;  
d) îndeplineşte orice alte sarcini prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare a

consiliului local sau însărcinări stabilite de comisie sau de către preşedintele acesteia.

**Art. 31. - Comisiile speciale şi comisiile mixte**

1. Consiliile locale pot organiza comisii speciale de analiză şi verificare formate

din consilieri locali, pe perioadă determinată, la propunerea unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie sau a primarului. Componenţa, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţilor acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului local. Membrii comisiei acţionează în limitele stabilite prin hotărâre.

1. Comisia de analiză şi verificare prezintă consiliului local ori primarului, după

caz, la termenul stabilit de acesta, raportul întocmit în urma analizelor şi verificărilor efectuate. Raportul cuprinde, dacă este cazul, propuneri concrete de îmbunătăţire a activităţii în domeniul supus analizei sau verificării.

1. Consiliile locale pot organiza, din proprie iniţiativă sau din iniţiativa

primarului, după caz, comisii mixte formate din consilieri locali, funcţionari publici şi alţi specialişti, pe perioadă determinată. Componenţa comisiilor mixte, obiectivele şi perioada de desfăşurare a activităţii acestora se stabilesc prin hotărâri ale consiliilor locale. Şedinţele comisiilor mixte sunt publice.

**SECŢIUNEA a 3-a  
*Mandatul, rolul şi atribuţiile consiliului local***

**Art. 32. - Mandatul consiliului local**

1. Consiliul local se alege pentru un mandat de 4 ani în condiţiile legii privind

alegerea autorităţilor administraţiei publice locale.

1. Mandatul consiliului local se exercită de la data la care consiliul local este

legal constituit până la data la care consiliul local nou-ales este legal constituit.

1. Mandatul consiliului local poate fi prelungit, prin lege organică, în caz de

război sau catastrofă ori alte situaţii expres prevăzute de lege atunci când, din cauza acestor situaţii, nu pot fi organizate alegeri în condiţiile alin. (1).

**Art. 33. - Atribuţiile consiliului local**

1. Consiliul local are iniţiativă şi hotărăşte, în condiţiile legii, în toate problemele

de interes local, cu excepţia celor care sunt date prin lege în competenţa altor autorităţi ale administraţiei publice locale sau centrale.

1. Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuţii:

a) atribuţii privind unitatea administrativ-teritorială, organizarea proprie, precum şi  
organizarea şi funcţionarea aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de  
interes local şi ale societăţilor şi regiilor autonome de interes local;

b) atribuţii privind dezvoltarea economico-socială şi de mediu a comunei;

c) atribuţii privind administrarea domeniului public şi privat al comunei;

d) atribuţii privind gestionarea serviciilor de interes local;

e) atribuţii privind cooperarea interinstituţională pe plan intern şi extern.

(3) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), consiliul local:

a) aprobă statutul comunei, precum şi regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local;

b) alege viceprimarul , din rândul consilierilor locali, la propunerea primarului sau a consilierilor locali, în condiţiile art. 56 alin. (2);

c) aprobă, în condiţiile legii, la propunerea primarului, înfiinţarea, organizarea şi statul de

funcţii ale aparatului de specialitate al primarului, ale instituţiilor publice de interes local,  
reorganizarea şi statul de funcţii ale regiilor autonome de interes local, precum şi înfiinţarea,  
reorganizarea sau desfiinţarea de societăţi de interes local şi statul de funcţii al acestora;  
d) exercită, în numele unităţii administrativ-teritoriale, toate drepturile şi obligaţiile

corespunzătoare participaţiilor deţinute la societăţi sau regii autonome, în condiţiile legii;  
e) hotărăşte înfiinţarea sau reorganizarea de instituţii, servicii publice, societăţi şi regii

autonome, în condiţiile legii.

1. În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. b), consiliul local:

a) aprobă, la propunerea primarului, bugetul unităţii administrativ-teritoriale, virările de credite, modul de utilizare a rezervei bugetare şi contul de încheiere a exerciţiului bugetar;  
b) aprobă, la propunerea primarului, contractarea şi/sau garantarea împrumuturilor, precum şi

contractarea de datorie publică locală prin emisiuni de titluri de valoare, în numele comunei, în condiţiile legii;

(c)stabileşte şi aprobă impozitele şi taxele locale, în condiţiile legii;

d) aprobă, la propunerea primarului, documentaţiile tehnico-economice pentru lucrările de

investiţii de interes local, în condiţiile legii;

e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială şi de mediu a unităţii administrativ - teritoriale;  
f) asigură un mediu favorabil înfiinţării şi/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea

patrimoniului existent, precum şi prin realizarea de noi investiţii care să contribuie la îndeplinirea  
programelor de dezvoltare economică regională şi locală;

(h)asigură realizarea lucrărilor şi ia măsurile necesare implementării şi conformării cu prevederile angajamentelor asumate de România în calitate de stat membru al Uniunii Europene  
în domeniul protecţiei mediului şi gospodăririi apelor pentru serviciile furnizate cetăţenilor.

(5) Dacă bugetul comunei, prevăzut la alin. (4) lit. a), nu poate fi adoptat după

două şedinţe consecutive, care au loc la un interval de cel mult 7 zile, activitatea se desfăşoară pe baza bugetului anului precedent până la adoptarea noului buget, dar nu mai târziu de 45 de zile de la data publicării legii bugetului de stat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

1. În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. c), consiliul local:

a) hotărăşte darea în administrare, concesionarea, închirierea sau darea în folosinţă gratuită a

bunurilor proprietate publică a comunei, precum şi a serviciilor publice de interes local, în condiţiile legii;

b) hotărăşte vânzarea, darea în administrare, concesionarea, darea în folosinţă gratuită sau  
închirierea bunurilor proprietate privată a comunei, în condiţiile legii;

c) avizează sau aprobă, în condiţiile legii, documentaţiile de amenajare a teritoriului şi urbanism ale comunei;

d) atribuie sau schimbă, în condiţiile legii, denumiri de străzi, de pieţe şi de orice alte obiective

de interes public local.

1. În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local asigură,

potrivit competenţei sale şi în condiţiile legii, cadrul necesar pentru furnizarea serviciilor publice de interes local privind:

(a)educaţia;

b) serviciile sociale pentru protecţia copilului, a persoanelor cu handicap, a persoanelor vârstnice, a familiei şi a altor persoane sau grupuri aflate în nevoie socială;

(c)sănătatea;

(d)cultura;

e) tineretul;

f) sportul;

g) ordinea publică;

h) situaţiile de urgenţă;

i) protecţia şi refacerea mediului;

j) conservarea, restaurarea şi punerea în valoare a monumentelor istorice şi de arhitectură, a

parcurilor, grădinilor publice şi rezervaţiilor naturale;

k) dezvoltarea urbană;

l) evidenţa persoanelor;

m) podurile şi drumurile publice;

n) serviciile comunitare de utilităţi publice de interes local;

o) serviciile de urgenţă de tip salvamont, salvamar şi de prim ajutor;

p) activităţile de administraţie social-comunitară;

q) locuinţele sociale şi celelalte unităţi locative aflate în proprietatea comunei sau în administrarea sa;

r) punerea în valoare, în interesul colectivităţii locale, a resurselor naturale de pe raza comunei;

s) alte servicii publice de interes local stabilite prin lege.

(8) În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. d), consiliul local:

a) sprijină, în condiţiile legii, activitatea cultelor religioase;

b) aprobă construirea locuinţelor sociale, criteriile pentru repartizarea locuinţelor sociale şi a

utilităţilor locative aflate în proprietatea sau în administrarea sa.

(9)În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. e), consiliul local:

a) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu persoane juridice române sau

străine, în vederea finanţării şi realizării în comun a unor acţiuni, lucrări, servicii sau proiecte de  
interes public local;

b) hotărăşte, în condiţiile legii, înfrăţirea comunei, cu unităţi administrativ-teritoriale din alte ţări;

c) hotărăşte, în condiţiile legii, cooperarea sau asocierea cu alte unităţi administrativ-teritoriale

din ţară sau din străinătate, precum şi aderarea la asociaţii naţionale şi internaţionale ale  
autorităţilor administraţiei publice locale, în vederea promovării unor interese comune.

1. În exercitarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) lit. a), b) şi d), consiliul

local:

a) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul titularului dreptului de proprietate sau al celui

de administrare, lucrările şi fondurile necesare pentru reabilitarea, dotarea şi funcţionarea  
clădirilor în care îşi desfăşoară activitatea autorităţi sau instituţii publice a căror activitate

prezintă un interes local. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea comunei;

b) poate asigura, în tot sau în parte, cu acordul instituţiei sau autorităţii publice titulare a

dreptului de proprietate sau de administrare, lucrări de amenajare, dotare şi întreţinere a clădirilor  
sau terenurilor aflate în proprietatea publică sau privată a statului, în scopul creşterii nivelului de  
atractivitate turistică a comunei, cu condiţia ca, prin acordul exprimat,  
titularul dreptului să permită accesul publicului în spaţiile astfel îmbunătăţite pe o perioadă de  
minimum 5 ani. Bunurile achiziţionate pentru dotări rămân în proprietatea comunei.

1. Pentru realizarea atribuţiilor prevăzute la alin. (2) consiliul local poate

solicita informări şi rapoarte de la primar, viceprimar şi de la conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes local.

1. Consiliul local hotărăşte acordarea unor sporuri şi a altor facilităţi, potrivit

legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului şi serviciilor publice de interes local.

1. Consiliul local poate conferi persoanelor fizice române sau străine cu

merite deosebite titlul de cetăţean de onoare al comunei, în baza unui regulament propriu. Prin

acest regulament se stabilesc şi condiţiile retragerii titlului conferit. Acest regulament poate fi

parte integrantă a statutului unităţii administrativ-teritoriale.

1. Consiliul local îndeplineşte orice alte atribuţii, în toate domeniile de

interes local, cu excepţia celor date în mod expres în competenţa altor autorităţi publice, precum şi orice alte atribuţii stabilite prin lege.

**Art. 34. - Instituţiile publice de interes local**

1. Consiliul local poate înfiinţa instituţii publice de interes local în principalele

domenii de activitate, potrivit specificului şi nevoilor colectivităţii locale, cu respectarea prevederilor legale şi în limita mijloacelor financiare de care dispun.

1. Numirea şi eliberarea din funcţie a personalului din cadrul instituţiilor publice

de interes local se fac de conducătorii acestora, în condiţiile legii.

1. Numirea, sancţionarea, suspendarea, modificarea şi încetarea raporturilor de

serviciu sau de muncă, după caz, a conducătorilor instituţiilor prevăzute la alin. (1) se fac de către primar, prin dispoziţie, în condiţiile legii.

**Art. 35. - Mandatarea consilierilor locali pentru reprezentarea intereselor**

**comunei Frata ;**

Consilierii locali împuterniciţi să reprezinte interesele comunei Frata în societăţi,

regii autonome de interes local şi alte organisme de cooperare sau parteneriat sunt  
desemnaţi, prin hotărâre a consiliului local, în condiţiile legii, cu respectarea regimului  
incompatibilităţilor aplicabil şi a configuraţiei politice de la ultimele alegeri locale.

**Art. 36. - Reprezentarea în asociaţiile de dezvoltare intercomunitară şi la**

**nivelul operatorilor regionali**

Comuna, este reprezentată de drept în adunările generale ale asociaţiilor de

dezvoltare intercomunitară şi în adunările generale ale operatorilor regionali şi locali de către primar.  
Primarul poate delega calitatea lui de reprezentant al comunei în adunările  
generale viceprimarului, administratorului public, precum şi oricăror alte persoane din aparatul  
de specialitate al primarului sau din cadrul unei instituţii publice de interes local.

**SECŢIUNEA a 4-a  
*Funcţionarea consiliului local***

**Art. 37. - Tipurile de şedinţe ale consiliului local**

1. Consiliul local se întruneşte în şedinţe ordinare, cel puţin o dată pe lună, la

convocarea primarului.

1. Consiliul local se poate întruni şi în şedinţe extraordinare la convocarea:
2. primarului;
3. a cel puţin unei treimi din numărul consilierilor locali în funcţie;
4. primarului, ca urmare a solicitării prefectului, în condiţiile prevăzute la art. 257 alin. (2), din codul administrativ.

**Art. 38. - Convocarea şedinţelor consiliului local**

1. Consiliul local se convoacă după cum urmează:

a) prin dispoziţie a primarului, în cazurile prevăzute la art. 37 alin. (1), alin. (2) lit. a) şi c);  
b) prin convocare semnată de către consilierii locali care au această iniţiativă, în cazul prevăzut

la art. 37 alin. (2) lit. b).

1. Consilierii locali sunt convocaţi în scris, prin grija secretarului general al

comunei Frata , cel târziu în ziua ulterioară primirii de către acesta a dispoziţiei sau documentului de convocare iniţiat de cel puţin o treime din numărul consilierilor locali în funcţie.

1. Data şedinţei consiliului local precizată cu ocazia convocării este stabilită, cu

respectarea modului de calcul al termenelor procedurale, prevăzut de art. 181 din Legea nr. 134/2010 privind Codul de procedură civilă, republicată, cu modificările ulterioare, astfel:  
a) în termen de 5 zile de la data comunicării dispoziţiei de convocare pentru şedinţele ordinare;  
b) în termen de 3 zile de la data comunicării dispoziţiei sau documentului de convocare pentru

şedinţele extraordinare.

1. În caz de forţă majoră şi/sau de maximă urgenţă pentru rezolvarea intereselor

locuitorilor comunei, ori în alte situaţii precum, necesitatea adoptării în regim de urgență a unor hotărâri de care depind activități în derulare a autorității publice locale , convocarea acestuia pentru şedinţa extraordinară, prin excepţie de la prevederile alin. (3) lit. b), se face de îndată.

1. Documentul de convocare cuprinde obligatoriu următoarele informaţii despre

şedinţă:  
a) data, ora şi locul desfăşurării;

b)proiectul ordinii de zi;

c) materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;

d) modalitatea prin care sunt puse la dispoziţia consilierilor locali, potrivit opţiunilor acestora,

materialele înscrise pe proiectul ordinii de zi;  
e) indicarea comisiilor de specialitate cărora le-au fost trimise spre avizare proiectele de

hotărâri;  
f) invitaţia de a formula şi depune amendamente asupra proiectelor de hotărâri.

1. Secretarul general al comunei transmite prefectului,sub semnătura sa,

evidenţa prezenţei consilierilor locali la convocările pentru şedinţele care nu s-au putut desfăşura din lipsa cvorumului, în termen de 3 zile de la data convocării. Evidenţa transmisă prefectului precizează şi situaţiile în care, urmare a ultimei absenţe, a intervenit cazul de încetare de drept a mandatului prevăzut la art. 55 alin. (2) lit. e).

1. În toate cazurile, convocarea se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

**Art. 39. - Ordinea de zi**

(1) Proiectul ordinii de zi se redactează de către secretarul general al comunei

Frata şi compartimentele de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului, ca anexă la documentul de convocare la propunerea primarului sau a consilierilor locali, după caz, în condiţiile legii.

1. Este obligatorie înscrierea pe proiectul ordinii de zi a proiectelor de hotărâri

care îndeplinesc condiţiile prevăzute la art. 40 alin. (8).

1. Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local poate cuprinde proiecte de

hotărâri, cu menţionarea titlului şi a iniţiatorului, rapoarte ale primarului, ale viceprimarului, ale consilierilor locali, ale comisiilor de specialitate, ale comisiilor speciale sau mixte, rapoarte sau informări ale conducătorilor organismelor prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică în comună , după caz, precum şi orice alte probleme de interes local.

1. Proiectul ordinii de zi a şedinţei consiliului local se aduce la cunoştinţă

locuitorilor comunei, prin afişarea la sediul consiliului local .

1. Scoaterea unui proiect de hotărâre de pe proiectul ordinii de zi se face în

situaţia în care acesta nu îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 40 alin. (8) sau numai cu acordul iniţiatorului,dacă acesta îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 40 alin. (8).

1. Ordinea de zi a şedinţei se aprobă cu **majoritate simplă**, la propunerea celui

/celor care a / au cerut convocarea consiliului local.

1. Suplimentarea ordinii de zi se aprobă numai pentru probleme urgente cu

**majoritate simplă**, la propunerea celui care a convocat ședința .

1. În cazul neaprobării proiectului ordinii de zi, în condiţiile prevăzute la alin. (7),

nu se acordă indemnizaţia cuvenită consilierilor locali pentru şedinţa respectivă.

**Art. 40. - Proiectele de hotărâri ale consiliului local**

1. Proiectele de hotărâri pot fi iniţiate de primar, de consilierii locali sau de

cetăţeni.

Elaborarea proiectelor se face de cei care le propun, cu sprijinul secretarului general al comunei  
şi al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

1. Proiectele de hotărâri şi referatele de aprobare ale acestora se redactează în

conformitate cu normele de tehnică legislativă.

1. Proiectele de hotărâri ale consiliului local însoţite de referatele de aprobare ale

acestora şi de alte documente de prezentare şi de motivare se înregistrează şi se transmit de secretarul general al comunei Frata :  
a) compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului în vederea

analizării şi întocmirii rapoartelor de specialitate;  
b) comisiilor de specialitate ale consiliului local în vederea dezbaterii şi întocmirii avizelor.

1. Nominalizarea compartimentelor de resort şi a comisiilor de specialitate

cărora li se transmit proiectele de hotărâri ale consiliului local, precum şi celelalte documente, potrivit prevederilor alin. (3), se face de către primar împreună cu secretarul general al comunei .

1. Odată cu transmiterea proiectelor de hotărâri se comunică şi data de depunere

a rapoartelor şi a avizelor, avându-se grijă ca rapoartele compartimentelor de resort să poată fi transmise şi comisiilor de specialitate înainte de pronunţarea acestora.

1. După examinarea proiectului de hotărâre, comisia de specialitate a consiliului

local emite un aviz cu privire la adoptarea sau, după caz, respingerea proiectului.

1. Avizul comisiei se transmite secretarului general al comunei , care dispune

măsurile corespunzătoare înaintării lui către consilierii locali şi către iniţiatori, după caz, cel mai târziu în ziua şedinţei.

1. Fiecare proiect de hotărâre înscris pe ordinea de zi a şedinţei consiliului local

este supus dezbaterii numai dacă este însoţit de:  
a) referatul de aprobare, ca instrument de prezentare şi motivare, semnat de iniţiator;  
b) rapoartele compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului;  
c) avizele cu caracter consultativ ale comisiilor de specialitate ale consiliului local;  
d) alte documente prevăzute de legislaţia specială.

1. Secretarul general al comunei asigură îndeplinirea condiţiilor de la alin. (8) şi

aduce la cunoştinţa consiliului local cazul neîndeplinirii acestora înainte de adoptarea ordinii de zi.

1. Rapoartele şi avizele prevăzute la alin. (8) trebuie întocmite în termenul

prevăzut la alin.(5), dar nu mai târziu de 30 de zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse pentru a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor ordinare ale consiliului local, respectiv în termen de cel mult 3 zile de la înregistrarea proiectelor de hotărâre propuse a fi înscrise pe proiectul ordinii de zi a şedinţelor extraordinare. În situaţia şedinţelor extraordinare convocate de îndată,rapoartele compartimentelor de specialitate se întocmesc în procedură de urgenţă, cel târziu odată cu proiectul hotărârii.

1. Iniţiatorul proiectului îl poate retrage sau poate renunţa, în orice moment,

la susţinerea acestuia.

**Art. 41. - Cvorumul şedinţelor consiliului local**

1. Şedinţele consiliului local se desfăşoară legal în prezenţa **majorităţii**

consilierilor locali în funcţie.

1. Prezenţa consilierilor locali la şedinţă este obligatorie, cu excepţia cazului în

care aceştia absentează motivat. Absenţa este considerată motivată dacă se face dovada că aceasta a intervenit din cauza:

a) unei boli care a necesitat spitalizarea sau a unei stări de sănătate pentru care s-a eliberat

certificat de concediu medical;

b) unei deplasări în străinătate;

c) unor evenimente de forţă majoră;

d) în cazul decesului soţiei/soţului consilierului local sau al unei rude de până la gradul al II-

lea a consilierului local ales ori al soţiei/soţului acestuia, inclusiv;

e)concediul de odihnă ;

f) urgențe medicale pentru sine, soț sau membru al familiei până la gradul II;

(3) Dovada absenței motivate se face prin orice mijloace legale, inclusiv prin declarație scrisă data pe propriee răspundere de către consilierul local ;

(4) Consilierul local care absentează nemotivat de două ori consecutiv la şedinţele

consiliului local este sancţionat, în condiţiile art. 83.

(5)Consilierii locali sunt obligaţi să îşi înregistreze prezenţa în evidenţa ţinută de

secretarul general al comunei Frata.

1. Consilierul local care nu poate lua parte la şedinţă este obligat să aducă

această situaţie la cunoştiinţa secretarului general al comunei Frata, în scris, să precizeze motivul absenței și să depună documentele doveditoare în acest sens .

**Art. 42. - Desfăşurarea şedinţelor consiliului local**

1. Şedinţele consiliului local sunt publice.
2. Caracterul public al şedinţelor consiliului local este dat de:

a) accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la procesele-verbale ale şedinţelor consiliului

local;

b)accesul celor interesaţi, în condiţiile legii, la proiectele de hotărâri, la hotărârile consiliului  
local, precum şi la instrumentele de prezentare şi de motivare a acestora;

c) posibilitatea cetăţenilor cu domiciliul sau reşedinţa în comuna Frata de a asista la şedinţele consiliului local . Accesul în sala de ședință se face în limita locurilor disponibile și cu respectarea ordinii și liniștii publice .

(3) Lucrările şedinţelor se desfăşoară în limba română. Documentele ședințelor de

consiliu local se întocmesc și se aduc la cunoștiință publică în limba română .

(4) La lucrările consiliului local pot asista şi lua cuvântul, fără drept de vot,

prefectul, preşedintele consiliului judeţean sau reprezentanţii acestora, deputaţii şi senatorii, miniştrii şi ceilalţi membri ai Guvernului, secretarii şi subsecretarii de stat, conducătorii serviciilor publice deconcentrate ale ministerelor şi ale celorlalte organe centrale, conducătorii compartimentelor de resort şi conducătorii organismelor prestatoare de servicii publice sau de utilitate publică din comună , în problemele ce privesc domeniile lor de responsabilitate,  
precum şi alte persoane interesate. Președintele de ședință înregistrează înscrierile la cuvânt și dă dreptul numai celor înscriși, în ordinea înscrierilor .

(5)Dezbaterea proiectului de hotărâre sau a problemelor se face, de regulă, în

ordinea în care acestea sunt înscrise pe ordinea de zi aprobată în conformitate cu prevederile

O.U.G. nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Coduluiadministrativ sau în altă ordine aprobată cu majoritatea simplă a consiliului local .

(6) Preşedintele de şedinţă este obligat să asigure luarea cuvântului de către

iniţiator pentru susţinerea proiectului de hotărâre ori de câte ori acesta o solicită.

1. Consilierii locali participă la dezbateri în ordinea înscrierii la cuvânt.

Consilierii locali sunt obligaţi ca în cuvântul lor să se refere exclusiv la problema care formează obiectul dezbaterii.

1. Preşedintele de şedinţă are dreptul să limiteze durata luărilor de cuvânt, în

funcţie de obiectul dezbaterii. În acest scop el poate propune consiliului local spre aprobare

timpul alocat fiecărui vorbitor, precum şi timpul total de dezbatere a proiectului.

1. Preşedintele de şedinţă permite oricând unui consilier local să răspundă într-o

problemă de ordin personal, în probleme prevăzute de regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului sau atunci când a fost nominalizat de un alt vorbitor.

1. Preşedintele de şedinţă sau reprezentantul oricărui grup de consilieri locali

poate propune încheierea dezbaterii unei probleme puse în discuţia consiliului local. Propunerea de încheiere a dezbaterii se supune votului, iar discuţiile se sistează dacă propunerea este adoptată cu majoritate simplă.

1. Este interzisă adresarea de insulte sau calomnii de către consilierii locali

prezenţi la şedinţă, precum şi dialogul dintre vorbitori şi persoanele aflate în sală.

1. Asupra proiectelor de hotărâri au loc dezbateri generale şi pe articole,

consilierii locali, precum şi ceilalţi iniţiatori prezenţi la şedinţă putând formula amendamente de fond sau de formă.

Amendamentele se supun votului consiliului local în ordinea în care au fost formulate.

(13) Sinteza dezbaterilor din şedinţele consiliului local, precum şi modul în care

şi-a exercitat votul fiecare consilier local în parte se consemnează într-un proces-verbal, semnat de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al comunei Frata.

(14)Preşedintele de şedinţă, împreună cu secretarul general al comunei Frata îşi

asumă, prin semnătură, responsabilitatea veridicităţii celor consemnate.

1. La începutul fiecărei şedinţe, secretarul general al comunei Frata supune

spre aprobare procesul-verbal al şedinţei anterioare. Consilierii locali şi  
primarul au dreptul ca, în cadrul şedinţei curente a consiliului local, să conteste conţinutul  
procesului-verbal şi să ceară menţionarea exactă a opiniilor exprimate în şedinţa anterioară.

1. Procesul-verbal semnat de preşedintele de şedinţă şi de către secretarul

general al comunei Frata, precum şi documentele care au fost dezbătute în şedinţa anterioară se depun într-un dosar special al şedinţei respective, care se numerotează şi se sigilează de preşedintele de şedinţă şi de secretarul general al comunei, după aprobarea procesului-verbal sau de către persoana cu atribuţii în acest sens, desemnată în condiţiile legii.

1. În termen de 3 zile de la data aprobării procesului-verbal al şedinţei,

secretarul general al comunei afişează la sediul primăriei şi publică pe pagina de  
internet a unităţii o copie a procesului-verbal al şedinţei.

**Art. 43. - Adoptarea hotărârilor consiliului local**

1. În exercitarea atribuţiilor ce îi revin, consiliul local adoptă hotărâri, cu

**majoritate absolută sau simplă,** după caz.

1. Prin excepţie de la prevederile alin. (1), hotărârile privind dobândirea sau

înstrăinarea dreptului de proprietate în cazul bunurilor imobile se adoptă de consiliul local cu **majoritatea calificată** definită la art. 1 lit. v), de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

(3) Se adoptă cu **majoritatea absolută** prevăzută la art. 1 lit. u) a consilierilor locali în funcţie următoarele hotărâri ale consiliului local:

1. hotărârile privind bugetul local;
2. hotărârile privind contractarea de împrumuturi, în condiţiile legii;
3. hotărârile prin care se stabilesc impozite şi taxe locale;
4. hotărârile privind participarea la programe de dezvoltare judeţeană, regională, zonală sau de cooperare transfrontalieră;
5. hotărârile privind organizarea şi dezvoltarea urbanistică a localităţilor şi amenajarea

teritoriului;

1. hotărârile privind asocierea sau cooperarea cu alte autorităţi publice, cu persoane juridice

române sau străine;

1. hotărârile privind administrarea patrimoniului;
2. hotărârile privind exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 92;din Codul administrativ

( *Participarea cu capital sau cu bunuri (1) Consiliile locale şi consiliile judeţene pot hotărî  
asupra participării cu împrumuturi, capital sau cu bunuri, după caz, în numele şi în interesul  
colectivităţilor locale la nivelul cărora sunt alese, la înfiinţarea, funcţionarea şi dezvoltarea  
unor organisme prestatoare de servicii publice şi de utilitate publică de interes local sau*

*judeţean, în condiţiile legii.*

*(2) În accepţiunea prezentului cod, în categoria organismelor prestatoare de servicii publice*

*sau de utilitate publică în unităţile administrativ-teritoriale se includ:*

1. *instituţii publice de interes local sau judeţean;*
2. *societăţi şi regii autonome înfiinţate prin hotărâri ale autorităţilor deliberative, denumite*

*în continuare societăţi şi regii autonome de interes local sau judeţean;*

1. *asociaţii de dezvoltare intercomunitară;*
2. *furnizori de servicii sociale, de drept public ori privat, care acordă servicii sociale în*

*condiţiile prevăzute de lege;*

1. *asociaţii, fundaţii şi federaţii recunoscute ca fiind de utilitate publică, în condiţiile legii;*
2. *operatori de servicii comunitare de utilităţi publice locale sau judeţene;*
3. *operatori regionali, constituiţi în condiţiile legii.)*
4. alte hotărâri necesare bunei funcţionări a consiliului local, stabilite prin legi speciale sau

regulamentul de organizare şi funcţionare a consiliului local.

(4)Votul consilierilor locali este individual şi poate fi deschis sau secret.

(5) Votul deschis se exprimă prin oricare din următoarele modalităţi:

(a) prin ridicarea mâinii;

b) prin apel nominal, efectuat de preşedintele de şedinţă;

c) electronic.

(6) Consiliul local poate stabili ca unele hotărâri să fie luate prin vot secret.

Hotărârile cu caracter individual cu privire la persoane sunt luate întotdeauna prin vot secret, cu excepţiile prevăzute de lege.

(7)Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(8) Redactarea buletinelor de vot trebuie să fie fără echivoc. Pentru exprimarea

opţiunii se folosesc, de regulă, cuvintele *da* sau *nu*.

(9) Buletinele de vot se introduc într-o urnă. La numărarea voturilor nu se iau

în calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimată opţiunea consilierului local sau au fost folosite ambele cuvinte prevăzute la alin. (8).

(10)Abţinerile se numără la voturile *împotrivă*.

(11) Dacă pe parcursul desfăşurării şedinţei nu este întrunită majoritatea legală

necesară pentru adoptarea proiectului de hotărâre, preşedintele de şedinţă amână votarea până la întrunirea acesteia.

(12)Dacă în urma dezbaterilor din şedinţa consiliului local se impun modificări

de fond în conţinutul proiectului de hotărâre, la propunerea primarului, a secretarului general al comunei Frata sau a consilierilor locali şi cu acordul majorităţii consilierilor locali prezenţi,

preşedintele de şedinţă retransmite proiectul de hotărâre, în vederea reexaminării de către iniţiator şi de către compartimentele de specialitate.

1. Proiectele de hotărâri respinse de consiliul local nu pot fi readuse în

dezbaterea acestuia în cursul aceleiaşi şedinţe.

**Art. 44. - Semnarea şi contrasemnarea hotărârilor consiliului local**

1. După desfăşurarea şedinţei, hotărârile consiliului local se semnează de către

preşedintele de şedinţă şi se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al comunei Frata.

1. În cazul în care preşedintele de şedinţă refuză, în scris, să semneze, hotărârea

consiliului local se semnează de cel puţin 2 consilieri locali dintre cei care au participat la şedinţă ,propuși de către oricare dintre membrii consiliului și votați cu majoritate simplă.

1. Secretarul general al comunei nu contrasemnează hotărârea în cazul în care

consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea şedinţă a consiliului local, depune în scris şi expune în faţa acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al şedinţei.

**Art. 45. - Funcţionarea comisiilor de specialitate**

1. Comisiile de specialitate lucrează în plen şi deliberează cu votul **majorităţii**

**simple** a membrilor lor.

1. Participarea membrilor comisiei la şedinţele acesteia este obligatorie. Dacă

absenţele continuă, fără a fi motivate, preşedintele comisiei poate propune consiliului local aplicarea sancţiunilor prevăzute la art. 83.

1. Comisia poate invita să participe la şedinţele sale specialişti din cadrul

aparatului de specialitate al primarului sau din afara acestuia. Au dreptul să participe la şedinţele comisiei şi iniţiatorii propunerilor ce stau la baza lucrărilor comisiei. Comisia poate invita şi alte personae care să participe la dezbateri.

1. Şedinţele comisiei de specialitate sunt, de regulă, publice.
2. Comisia poate hotărî ca unele şedinţe sau dezbaterea unor puncte de pe

ordinea de zi să se desfăşoare cu uşile închise.

1. Convocarea şedinţelor comisiei se face de către preşedintele acesteia cu cel

puţin 3 zile înainte sau de îndată, în situaţia şedinţelor convocate în condiţiile art. 38 alin. (4).

1. Ordinea de zi se aprobă de comisie la propunerea preşedintelui. Oricare dintre

membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

1. Şedinţele comisiilor de specialitate se desfăşoară înaintea şedinţelor

consiliului local, atunci când ordinea de zi a şedinţei acestuia cuprinde sarcini sau proiecte de hotărâri asupra cărora i se solicită avizul.

1. Pentru dezbaterea proiectelor de hotărâri sau a celorlalte probleme repartizate

comisiei de către secretarul general al comunei , preşedintele acesteia desemnează un consilier local care prezintă în cadrul şedinţei proiectele şi, după caz, celelalte probleme aflate pe ordinea de zi, care nu sunt prezentate de iniţiator.

1. Secretarul comisiei sau, în lipsa acestuia, consilierul local desemnat în

conformitate cu alin. (9) întocmeşte avizul, cu caracter consultativ, al comisiei, pe baza amendamentelor şi a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor locali prezenţi.

1. Avizele întocmite de comisie cuprind separat, cu motivarea necesară, atât

amendamentele şi propunerile acceptate, cât şi cele respinse.

1. Avizele întocmite sunt prezentate secretarului general al comunei, care

asigură transmiterea acestora către consilierii locali, cel mai târziu înainte de aprobarea ordinii de zi.

1. Votul în comisii este, de regulă, deschis. În anumite situaţii comisia poate

hotărî ca votul să fie secret, stabilind, de la caz la caz, şi modalitatea de exprimare a acestuia.

1. Lucrările şedinţelor comisiei se consemnează, prin grija secretarului

acesteia, într-un proces-verbal. După încheierea şedinţei, procesul-verbal este semnat de către

preşedintele şi secretarul comisiei.

1. Preşedintele poate încuviinţa ca procesele-verbale ale şedinţelor să fie

consultate de alte persoane interesate care nu au participat la şedinţă, cu excepţia proceselor-verbale întocmite în şedinţele ale căror lucrări s-au desfăşurat cu uşile închise.

**Art. 46. - Delegatul sătesc**

1. Locuitorii satelor care nu au consilieri locali aleşi în consiliile locale sunt

reprezentaţi la şedinţele consiliului local de un delegat sătesc. Delegatul sătesc este asimilat

aleşilor locali.

1. Delegatul sătesc este ales pe perioada mandatului consiliului local, în termen

de 20 de zile de la data constituirii acestuia, de o adunare sătească, convocată de primar cu cel

puţin 15 zile înainte şi desfăşurată în prezenţa primarului sau a viceprimarului şi a secretarului general al comunei .

1. Alegerea delegatului sătesc se face cu majoritatea voturilor celor prezenţi la

această adunare, consemnată într-un proces-verbal care se prezintă în prima şedinţă a consiliului local. La adunarea sătească pot participa toţi cetăţenii cu drept de vot din satul respectiv.

1. Încetarea de drept a mandatului delegatului sătesc are loc în următoarele

situaţii:  
a) demisie;

b) validarea, în calitate de consilier local, a unui supleant care are domiciliul în satul al cărui

delegat este;

c) schimbarea domiciliului într-un alt sat, inclusiv ca urmare a reorganizării unităţii

administrativ-teritoriale respective;

d) condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de

libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a pedepsei;

(e)punerea sub interdicţie judecătorească;

f) pierderea drepturilor electorale;

g) deces.

(5) În situaţiile prevăzute la alin. (4) se alege un nou delegat sătesc, cu respectarea

prevederilor alin. (1) - (3), care se aplică în mod corespunzător.

1. Adunarea sătească, convocată de către primar, poate hotărî oricând eliberarea

din funcţie a delegatului sătesc şi alegerea, în termen de 20 de zile de la eliberare, a unei alte persoane în această funcţie, în condiţiile alin. (2) care se aplică în mod corespunzător.

1. La discutarea problemelor privind satele pe care le reprezintă, delegaţii săteşti

sunt invitaţi în mod obligatoriu. Delegaţii săteşti au dreptul de a se exprima cu privire la problemele discutate, opinia acestora fiind consemnată în procesul-verbal al şedinţei.

**SECŢIUNEA a 5-a  
*Dizolvarea consiliului local***

**Art. 47. - Situaţiile de dizolvare a consiliului local**

1. Consiliul local se dizolvă de drept sau prin referendum local. Consiliul local

se dizolvă de drept:  
a) în cazul în care acesta nu se întruneşte cel puţin într-o şedinţă ordinară sau extraordinară, pe

durata a patru luni calendaristice consecutive, deşi a fost convocat conform prevederilor legale;  
b) în cazul în care nu a adoptat nicio hotărâre în 3 şedinţe ordinare sau extraordinare ţinute pe

durata a patru luni calendaristice consecutive;

c) în cazul în care numărul consilierilor locali în funcţie este mai mic decât jumătatea

numărului membrilor consiliului local şi nu a putut fi completat cu supleanţi în condiţiile art. 26.

1. Primarul, viceprimarul, secretarul general al comunei, prefectul sau orice altă

persoană interesată sesizează instanţa de contencios administrativ cu privire la cazurile prevăzute la alin. (1). Instanţa analizează situaţia de fapt şi se pronunţă cu privire la dizolvarea consiliului local. Hotărârea instanţei este definitivă şi se comunică prefectului.

**Art. 48. - Referendumul local**

1. Consiliul local poate fi dizolvat prin referendum local, organizat în condiţiile

legii. Referendumul se organizează ca urmare a cererii adresate în acest sens prefectului de cel puţin 25% din numărul cetăţenilor cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau  
reşedinţa în unitatea administrativ-teritorială.

1. Cererea cuprinde motivele ce au stat la baza acesteia, numele şi prenumele,

data şi locul naşterii, seria şi numărul buletinului sau ale cărţii de identitate şi semnătura olografă ale cetăţenilor care au solicitat organizarea referendumului.

**Art. 49. - Organizarea referendumului local**

1. Cheltuielile pentru organizarea referendumului local se suportă din bugetul

local al comunei.

1. Referendumul local este organizat de către o comisie numită prin ordin al

prefectului, compusă dintr-un reprezentant al prefectului, câte un reprezentant al primarului, al consiliului local şi al consiliului judeţean şi un judecător de la judecătoria în a cărei rază teritorială se află comuna . Secretariatul comisiei este asigurat de instituţia prefectului.

1. Referendumul local este valabil dacă s-au prezentat la urne cel puţin 30% din

numărul total al locuitorilor cu drept de vot înscrişi în Registrul electoral cu domiciliul sau reşedinţa în comună. Activitatea consiliului local încetează înainte de termen dacă s-au  
pronunţat în acest sens cel puţin jumătate plus unu din numărul total al voturilor valabil  
exprimate, iar rezultatul referendumului a fost validat în condiţiile legii.

**Art. 50. - Organizarea alegerilor după dizolvarea consiliului local sau după**

**validarea rezultatului referendumului**

1. În termen de maximum 90 de zile de la rămânerea definitivă a hotărârii

judecătoreşti prin care s-a constatat dizolvarea consiliului local sau, după caz, de la validarea rezultatului referendumului se organizează alegeri pentru un nou consiliu local.

1. Stabilirea datei pentru organizarea alegerii noului consiliu local se face de

către Guvern, la propunerea autorităţilor cu atribuţii în organizarea alegerilor locale, pe baza solicitării prefectului.

**Art. 51. - Rezolvarea treburilor publice curente în cazul dizolvării consiliului**

**local**

1. Până la constituirea noului consiliu local, primarul sau, în absenţa acestuia,

Secretarul general al comunei rezolvă problemele curente ale comunei,cu respectarea competenţelor şi atribuţiilor ce îi revin, potrivit legii.

1. În situaţia excepţională în care consiliul local a fost dizolvat în condiţiile art.

47, primarul se află în imposibilitatea exercitării atribuţiilor sale ca urmare a încetării sau suspendării mandatului său ori a altor situaţii prevăzute de lege, iar funcţia de secretar general al  
comunei este vacantă, prefectul numeşte prin ordin o persoană prin detaşare, în condiţiile părţii a VI-a titlul II din Codul administrativ , care să exercite atribuţiile de secretar general al comunei

pentru a rezolva problemele curente ale comunei, până la ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al comunei în condiţiile legii.

1. Persoana desemnată potrivit prevederilor alin. (2) trebuie să îndeplinească

condiţiile de studii şi vechime în specialitatea studiilor necesare pentru ocuparea funcţiei de secretar general al comunei prevăzute în Codul administrativ la titlul VII al părţi I şi la partea a VI-a titlul II.

1. În situaţia prevăzută la alin. (2), prin excepţie de la prevederile părţii a VI-a

titlul II din cod, concursul pentru ocuparea funcţiei publice de conducere de secretar general al comunei,se organizează de instituţia prefectului.

(5) Numirea în funcţia de secretar general al comunei, se face, în situaţia

prevăzută la alin. (2) sau în situaţia în care procedura de organizare a  
concursului a fost demarată anterior situaţiei excepţionale prevăzute la alin. (2), de către prefect,  
dacă nu a încetat situaţia care a determinat imposibilitatea exercitării atribuţiilor de către primar.

**Mandatul de ales local  
CAPITOLUL I  
Dispoziţii generale**

**Art. 52. - Mandatul aleşilor locali**

Mandatul consilierului local, este de 4 ani şi se exercită în condiţiile legii.

**Art. 53. - Condiţii speciale de exercitare a mandatului aleşilor locali**

(1) Consiliul local, ales în cursul unui mandat, ca urmare a dizolvării consiliului

local, încheie mandatul precedentei autorităţi a administraţiei publice locale.

(2) Consiliul local, ales în urma organizării unor noi unităţi administrativ-

teritoriale, îşi exercită mandatul numai până la organizarea următoarelor alegeri locale generale.

**CAPITOLUL II**

**Suspendarea şi încetarea mandatului de ales local**

**Art. 54. - Suspendarea mandatului de consilier local**

1. Mandatul de consilier local, se suspendă în următoarele situaţii:

a) a fost dispusă măsura arestării preventive;  
b) a fost dispusă măsura arestului la domiciliu;  
c) a fost însărcinat de către consiliul din care face parte, de către Guvern sau de către Parlament cu exercitarea unei misiuni în ţară sau în străinătate.

(2) Măsurile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b) dispuse în condiţiile Legii nr.

135/2010, privind Codul de procedură penală cu modificările şi completările ulterioare, se comunică de îndată de către instanţa de judecată prefectului care, prin ordin, în termen de maximum 48 de ore de la comunicare, constată suspendarea mandatului.

(3)Documentele corespunzătoare situaţiei prevăzute la alin. (1) lit. c) se comunică

de către emitent, în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnare, secretarului general al  
comunei şi primarului, iar în prima şedinţă ulterioară comunicării consiliul local, după caz, ia

act de această situaţie, prin hotărâre.

(4)Suspendarea durează până la încetarea situaţiei prevăzute la alin. (1).

(5) Ordinul de suspendare emis pentru situaţiile prevăzute la alin. (1) lit. a) şi b

respectiv hotărârea prin care se ia act de suspendarea de drept a consilierului în condiţiile alin. (1) lit. c) se comunică de îndată consilierului local, în termen de maximum 48 de ore de la emiterea ordinului, respectiv hotărârii consiliului, după caz.

(6)În cazul în care faţă de consilierul local, al cărui mandat a fost suspendat în

condiţiile alin.(1) lit. a) şi b), a fost dispusă clasarea ori renunţarea la urmărirea penală sau instanţa judecătorească a dispus achitarea sau încetarea procesului penal, acesta are dreptul la despăgubiri,în condiţiile legii.

**ART. 55. - Încetarea mandatului de consilier local**

1. Calitatea de consilier local, încetează la data declarării ca legal constituit a

noului consiliu ales.

1. Calitatea de consilier local, încetează de drept înainte de expirarea duratei

normale a mandatului, în următoarele cazuri:

1. demisie;
2. constatarea şi sancţionarea, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare, a unei stări de incompatibilitate;
3. schimbarea domiciliului într-o altă unitate administrativ-teritorială, inclusiv ca urmare a

reorganizării acesteia;

1. lipsa nemotivată de la mai mult de 3 şedinţe ordinare şi/sau extraordinare consecutive ale

consiliului, desfăşurate pe durata a trei luni calendaristice;

1. lipsa nemotivată de la 3 întruniri ale consiliului, convocate pe durata a 3 luni

calendaristice,care determină imposibilitatea desfăşurării, în condiţiile legii, a şedinţelor ordinare şi/sau extraordinare;

1. imposibilitatea exercitării mandatului pe o perioadă mai mare de 6 luni consecutive, cu

excepţia cazurilor prevăzute de lege;

1. condamnarea, prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă, la o pedeapsă privativă de

libertate, indiferent de modalitatea de individualizare a executării pedepsei;

1. punerea sub interdicţie judecătorească;
2. pierderea drepturilor electorale;
3. pierderea calităţii de membru al partidului politic sau al organizaţiei minorităţilor

naţionale pe a cărei listă a fost ales;

1. condamnarea prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă pentru săvârşirea unei  
   infracţiuni electorale pe durata procesului electoral în cadrul căruia a fost ales, indiferent de pedeapsa aplicată şi de modalitatea de individualizare a executării acesteia;
2. deces.

(3) Data încetării de drept a mandatului, în cazurile enumerate la alin. (2) lit. a), c)

- f) şi l), este data apariţiei evenimentului sau a împlinirii condiţiilor care determină situaţia de încetare, după caz.

(4) Data încetării de drept a mandatului, în cazul prevăzut la alin. (2) lit. b), în

situaţia în care legalitatea raportului de evaluare prin care s-a constatat starea de incompatibilitate nu a fost contestată, este data expirării perioadei în care consilierul local, respectiv are dreptul să conteste raportul de evaluare, în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

1. Data încetării de drept a mandatului în cazul prevăzut la alin. (2) lit. j) este

data comunicării către prefect, secretarul general al comunei şi către consilierul local, a hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei

cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local sau consilierul judeţean a fost ales, în situaţia în care legalitatea acesteia nu a fost contestată.

1. În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l) constatarea încetării de

drept a mandatului de consilier local, precum şi vacantarea locului de consilier local se realizează printr- o hotărâre de constatare a autorităţii deliberative respective, la propunerea primarului sau a oricărui alt ales local, adoptată în prima şedinţă desfăşurată după apariţia evenimentului.  
Hotărârea autorităţii deliberative este comunicată de îndată judecătoriei competente să valideze

mandatul supleantului, în condiţiile art. 26, precum şi consilierului local.

1. Consiliul local, are obligaţia de a adopta hotărârea prevăzută la alin. (6) în

termen de 30 de zile de la introducerea pe proiectul ordinii de zi a referatului constatator semnat de primar şi de secretarul general al comunei, cu privire la una dintre  
situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a), c) - f) şi l). În termen de maximum 10 zile de la expirarea  
termenului stabilit pentru consiliul local, constatarea încetării mandatului, precum şi vacantarea  
locului de consilier local se realizează de către prefect prin ordin, în baza referatului constatator  
comunicat de către secretarul general al comunei , în situaţia neadoptării acestei hotărâri de către

consiliul local.

1. În situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. b), g) - k) constatarea încetării de drept a

mandatului de consilier local, precum şi vacantarea locului de consilier local se fac de către prefect prin ordin, în termen de maximum 30 de zile de la data înştiinţării transmise prefectului de către autoritatea responsabilă de asigurarea integrităţii în exercitarea demnităţilor şi funcţiilor publice şi prevenirea corupţiei instituţionale sau de către instanţă, după caz.

1. Ordinul prefectului emis în situaţiile prevăzute la alin. (7) şi (8) se transmite

de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 26, consilierului local şi secretarului general al comunei.

(10) Hotărârea consiliului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. a),

c) - f), h) şi l), un referat constatator, întocmit în maximum 3 zile de la apariţia evenimentului şi semnat de primar şi de secretarul general al comunei. Referatul este însoţit de acte justificative.

(11) Ordinul prefectului are la bază, pentru situaţiile prevăzute la alin. (2) lit. g), i),

k), înştiinţările transmise prefectului de către instanţă.

(12) În cazul prevăzut la alin. (2) lit. j), în termen de 30 de zile de la data

comunicării hotărârii forului competent să decidă asupra excluderii unui membru al partidului politic sau a organizaţiei cetăţenilor aparţinând minorităţilor naţionale pe a cărei listă consilierul local a fost ales, prefectul constată, prin ordin, încetarea mandatului consilierului local înainte de expirarea duratei normale a acestuia şi declară vacant locul consilierului local. Ordinul prefectului se transmite de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 26, consilierului local şi secretarului general al comunei .

(13) În cazurile prevăzute la alin. (2) lit. c) - f) hotărârea poate fi atacată de

consilierul local, în cauză la instanţa de contencios administrativ, în termen de 10 zile de la comunicare. Instanţa se pronunţă în termen de cel mult 30 de zile, nefiind aplicabilă procedura de regularizare a cererii.

În acest caz, procedura prealabilă nu se mai efectuează, iar hotărârea primei instanţe este  
definitivă.

1. În toate cazurile, hotărârea instanţei se comunică părţilor, prefectului şi

secretarului general al comunei, care are obligaţia afişării acesteia la sediul unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale, în termen de maximum 2 zile de la comunicare.

1. Funcţia constatată vacantă în condiţiile alin. (6) - (8) se completează cu

supleantul desemnat de partidul politic, alianţa politică sau alianţa electorală respectivă, care este validat şi depune jurământul, în condiţiile art. 21, ulterior rămânerii definitive a hotărârii instanţei.

1. Încetarea mandatului de consilier local, în cazul schimbării domiciliului în

altă unitate administrativ-teritorială poate interveni numai după efectuarea în actul de identitate

al celui în cauză a menţiunii corespunzătoare, de către organul abilitat potrivit legii.

1. Încetarea mandatului de consilier local, în cazul demisiei, se constată în

prima şedinţă a consiliului desfăşurată după apariţia evenimentului şi în baza demisiei scrise înaintate secretarului general al comunei, primarului, preşedintelui de şedinţă, după caz.

Hotărârea consiliului prin care se ia act de demisie şi se declară vacant locul consilierului local, se comunică de îndată judecătoriei competente să valideze mandatul supleantului, în condiţiile art. 26 .

1. Prevederile alin. (2) lit. g) - i) şi k) devin aplicabile numai după rămânerea

definitivă a hotărârii judecătoreşti. În aceste cazuri, data respectivă este şi data la care încetează de drept mandatul.

(19) În situaţia în care este contestată legalitatea actului prevăzut la alin. (4) sau a

Hotărârii prevăzute la alin. (5), data încetării de drept a mandatului este data rămânerii definitive a hotărârii judecătoreşti.

(20) De la data încetării mandatului, consilierul local respectiv:

a) nu mai poate fi luat în calcul pentru constituirea cvorumului necesar pentru şedinţele

autorităţii deliberative din care face parte;

b) nu mai poate participa la vot în cadrul şedinţelor autorităţii deliberative din care face parte,

precum şi în cadrul comisiilor de specialitate organizate de aceasta;

c)nu mai are dreptul la indemnizaţia lunară.

**Art. 56. - Încetarea mandatului de viceprimar ca urmare a mandatului**

**de consilier**

1. Încetarea mandatului de consilier, în condiţiile art. 55 alin. (2), are ca aspect

încetarea de drept, la aceeaşi dată, şi a mandatului de viceprimar.

1. Mandatul de viceprimar, poate înceta înainte de termen în urma eliberării

acestuia din funcţie în condiţiile art. 152, din Codul administrativ: ” *Art. 152- Rolul, numirea şi*

*eliberarea din funcţie a viceprimarului:*

*(1) Viceprimarul este subordonat primarului şi, în situaţiile prevăzute de lege, înlocuitorul de*

*drept al acestuia, situaţie în care exercită, în numele primarului, atribuţiile ce îi revin acestuia.*

*Primarul poate delega o parte din atribuţiile sale viceprimarului.*

*(2) Viceprimarul este ales, prin vot secret, cu majoritate absolută, din rândul membrilor*

*consiliului local, la propunerea primarului sau a consilierilor locali.  
(3) Exercitarea votului se face pe bază de buletine de vot. Alegerea viceprimarului se realizează prin hotărâre a consiliului local.*

*(4) Eliberarea din funcţie a viceprimarului se poate face de consiliul local, prin hotărâre*

*adoptată, prin vot secret, cu majoritatea a două treimi din numărul consilierilor în funcţie, la  
propunerea temeinic motivată a primarului sau a unei treimi din numărul consilierilor locali în  
funcţie. Eliberarea din funcţie a viceprimarului nu se poate face în ultimele 6 luni ale  
mandatului consiliului local.*

*(5) La deliberarea şi adoptarea hotărârilor care privesc alegerea sau eliberarea din funcţie a*

*viceprimarului participă şi votează consilierul local care candidează la funcţia de viceprimar,*

*respectiv viceprimarul în funcţie a cărui schimbare se propune.*

*(6) Pe durata exercitării mandatului, viceprimarul îşi păstrează statutul de consilier local,fără a beneficia de indemnizaţia aferentă acestui statut, fiindu-i aplicabile incompatibilităţile  
specifice funcţiei de viceprimar prevăzute de cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu  
modificările şi completările ulterioare.*

*(7) Durata mandatului viceprimarului este egală cu durata mandatului consiliului local. În cazul în care mandatul consiliului local încetează sau încetează calitatea de consilier local,  
înainte de expirarea duratei normale de 4 ani, încetează de drept şi mandatul viceprimarului,  
fără vreo altă formalitate.”*

**CAPITOLUL III  
Drepturile şi obligaţiile aleşilor locali  
SECŢIUNEA 1  
*Drepturile aleşilor locali***

**Art. 57. - Legitimaţia şi semnul distinctiv ale aleşilor locali**

1. După depunerea jurământului de primar, acestuia i se înmânează legitimaţia,

semnată de preşedintele şedinţei în care a fost adoptat modelul acesteia, un semn distinctiv al calităţii de primar, pe care acesta are dreptul să o poarte, potrivit legii, pe întreaga durată a mandatului, precum şi o eşarfă, în culorile drapelului naţional al României. Legitimaţia primarului este înmânată de către secretarul general al comunei.

1. După alegerea viceprimarului, acestuia i se înmânează legitimaţia, semnată de

primar precum şi un semn distinctiv al calităţii de viceprimar. Legitimaţia viceprimarului este înmânată de către secretarul general al comunei .

1. După declararea ca legal constituit a consiliului local, consilierilor în funcţie li

se eliberează o legitimaţie care atestă calitatea de membru al consiliului local, semnată de primar, şi primesc un semn distinctiv al calităţii lor de reprezentanţi aleşi ai colectivităţii locale, pe care au dreptul să îl poarte pe întreaga durată a mandatului.

1. Modelul legitimaţiei de primar, de viceprimar, de consilier local, şi modelul

semnului distinctiv pentru aceştia se stabilesc prin hotărâre a Guvernului.

1. Cheltuielile pentru confecţionarea legitimaţiilor, semnelor distinctive,

respectiv a eşarfelor se suportă din bugetul local.

1. Legitimaţia şi semnul distinctiv se pot păstra, după încetarea mandatului, cu

titlu evocativ.

1. Eşarfa în culorile drapelului naţional al României se poartă în mod obligatoriu

la Ziua Naţională a României, la solemnităţi, recepţii, ceremonii publice şi la celebrarea căsătoriilor, indiferent de locul de desfăşurare a acestora.

**Art. 58. - Protecţia aleşilor locali**

1. Libertatea de opinie în exercitarea mandatului alesului local pentru

soluţionarea şi gestionarea treburilor publice în interesul colectivităţii locale pe care o reprezintă este garantată.

1. Aleşii locali nu pot fi traşi la răspundere juridică pentru opiniile politice

exprimate în exercitarea mandatului.

1. Reţinerea, dispunerea măsurii arestării preventive, a arestului la domiciliu sau

trimiterea în judecată penală a aleşilor locali, precum şi faptele săvârşite care au determinat luarea măsurilor se aduc la cunoştinţă atât autorităţii administraţiei publice din care fac parte, cât şi prefectului, în termen de cel mult 24 de ore, de către organele care au dispus măsurile respective.

1. Pe întreaga durată a mandatului, aleşii locali se consideră în exerciţiul

autorităţii publice şi se bucură de protecţia prevăzută de lege.

1. De aceeaşi protecţie prevăzută la alin. (4) beneficiază şi membrii familiei

alesului local -soţ, soţie şi copii - în cazul în care agresiunea împotriva acestora urmăreşte nemijlocit exercitarea de presiuni asupra alesului local în legătură cu exercitarea mandatului său.

**Art. 59. - Grupurile de consilieri locali**

1. Consilierii locali se pot constitui în grupuri, în funcţie de partidele sau

alianţele politice pe ale căror liste au fost aleşi, dacă sunt în număr de cel puţin 3.

1. Consilierii locali care nu îndeplinesc condiţiile prevăzute la alin. (1) pot

constitui un grup prin asociere.

1. Grupul de consilieri locali, este condus de un lider, ales prin votul deschis

al majorităţii membrilor grupului.

1. Prevederile alin. (1) şi (2) se aplică şi consilierilor independenţi.
2. Consilierii locali nu pot forma grupuri în numele unor partide care nu au

participat la alegeri sau care nu au întrunit numărul de voturi necesar pentru a intra în consiliu cu cel puţin un consilier.

1. În cazul fuzionării, două sau mai multe partide, care sunt reprezentate în

consiliul local sau care au deja constituite grupuri, pot forma un grup distinct.

**Art. 60. - Raporturile de muncă sau de serviciu deţinute anterior**

1. Pe perioada exercitării mandatului de primar, viceprimar, se suspendă

contractul de muncă, respectiv raportul de serviciu al acestuia, în cadrul unei instituţii sau autorităţi publice, ori în cadrul regiilor autonome sau societăţilor cu capital integral ori majoritar de stat sau al unităţilor administrativ-teritoriale, cu excepţia situaţiilor prevăzute de lege.

1. Consilierul local, al cărui raport de serviciu ori contract individual de

muncă este suspendat, în condiţiile legii, la data începerii exercitării mandatului, îşi reia activitatea în executarea aceluiaşi raport de serviciu sau contract individual de muncă, după caz, la încetarea mandatului de consilier local.

1. Sunt exceptate de la suspendarea contractului de muncă sau a actului de

numire cadrele didactice, cercetătorii ştiinţifici, persoanele care deţin funcţii sau desfăşoară activităţi în domeniul creaţiei literar-artistice.

1. În funcţiile deţinute de persoanele ale căror contracte de muncă sau acte de

numire au fost suspendate potrivit alin. (1) pot fi numite sau angajate alte persoane, numai pe durată determinată.

1. La încetarea mandatului de primar, de viceprimar, persoanele în cauză îşi

reiau activitatea în executarea aceloraşi contracte de muncă sau raporturi de serviciu, după caz.

1. La stabilirea clasei şi a gradului de încadrare se iau în calcul şi perioadele

lucrate în funcţiile de demnitate publică alese.

1. În cazul în care conducerea persoanei juridice refuză reluarea activităţii în

funcţia deţinută anterior alegerii, persoana în cauză se poate adresa instanţei de judecată competente, cererea fiind scutită de taxa de timbru judiciar.

1. Persoanelor prevăzute la alin. (1) nu li se poate modifica sau desface

contractul de muncă pentru motive ce nu le sunt imputabile timp de 2 ani de la data încetării mandatului, cu excepţiile prevăzute de lege.

**Art. 61. - Dreptul de iniţiativă în promovarea actelor administrative**

Aleşii locali au dreptul de iniţiativă în promovarea actelor administrative,

individual sau în grup.

**ART. 62. – Indemnizaţia**

1. Pentru participarea la şedinţele consiliului şi ale comisiilor de specialitate,

consilierii locali, au dreptul la o indemnizaţie lunară. Primarului și viceprimarului, nu li se acordă indemnizaţie pentru participarea la şedinţe.

1. Indemnizaţia lunară pentru consilierii locali, care participă la şedinţele

ordinare ori la şedinţele extraordinare ale consiliului local, şi ale comisiilor de specialitate este în cuantum de **10%** din indemnizaţia lunară a primarului, în condiţiile codului administrativ, respectiv **5%** pentru o ședință ordinară, extraordinară și **5%** pentru o ședință pe comisii de specialitate.

1. Consilierii locali, au dreptul la indemnizaţia lunară doar dacă participă la cel

puţin o şedinţă a autorităţii deliberative şi o şedinţă a comisiei de specialitate, pe lună, desfăşurate în condiţiile legii.

1. Plata indemnizaţiilor stabilite potrivit prevederilor alin. (2) se efectuează

exclusiv din veniturile secţiunii de funcţionare din bugetul local al comunei .

(5) Consilierilor locali, li se aplică în mod corespunzător prevederile art. 153 alin.

(2).( ”*au dreptul la decontarea, în condiţiile legii, a cheltuielilor legate de exercitarea mandatului, respectiv plata cheltuielilor de transport, cazare, indemnizaţia de delegare sau deplasare, după caz, precum şi a altor cheltuieli prevăzute de lege, altele decât indemnizaţia”)*

(6) Prevederile alin. (1) - (5) se aplică în mod corespunzător şi delegatului sătesc.

(7) Consiliul local, poate hotărâ diminuarea cuantumului indemnizaţiei prevăzute

la alin. (2) şi a cotei în care se face decontarea conform prevederilor alin. (5), în concordanţă cu posibilităţile de finanţare.

(8)Drepturile băneşti cuvenite aleşilor locali, potrivit legii, pot fi cumulate cu

pensia sau cu alte venituri, în condiţiile legii.

(9)Consilierii locali şi delegatul sătesc care participă la şedinţele de consiliu local,

organizate în timpul programului de lucru, se consideră învoiţi de drept, fără a le fi afectat salariul şi celelalte drepturi ce le revin, potrivit legii, de la locul de muncă.

**Art. 63. - Dreptul la concediu**

Primarul şi viceprimarul , au dreptul la concedii de odihnă, concedii medicale,

concedii fără plată, precum şi la concedii plătite în cazul unor evenimente familiale deosebite, potrivit legii.

**ART. 64. - Concediul de odihnă**

1. Durata concediului de odihnă anual pentru persoanele prevăzute la art. 63 este

de 25 de zile lucrătoare.

1. Planificarea concediului de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 63 se face

de primarul comunei , în luna decembrie a anului premergător celui în care se efectuează concediul, pe baza consultării cu viceprimarul.

1. Primarul şi viceprimarul, nu pot efectua concediul de odihnă simultan.
2. În situaţia în care mandatul persoanelor prevăzute la art. 63 începe în timpul

anului, durata concediului de odihnă se stabileşte proporţional cu timpul efectiv lucrat sau cu timpul care va fi lucrat în anul respectiv.

1. Pentru perioada concediului de odihnă,primarul şi viceprimarul beneficiază

de o indemnizaţie de concediu ce reprezintă media zilnică a indemnizaţiei din luna/lunile în care este efectuat concediul, multiplicată cu numărul de zile de concediu de odihnă. Media zilnică a

indemnizaţiei din luna/lunile în care este efectuat concediul se calculează prin împărţirea  
indemnizaţiei aferente lunii/lunilor în care este efectuat concediul la numărul de zile lucrătoare  
din luna/lunile respectivă/respective.

1. Primarul şi viceprimarul efectuează concediul de odihnă în fiecare an.
2. Concediul de odihnă al persoanelor prevăzute la art. 63 poate fi întrerupt în

mod excepţional dacă interesele colectivităţii locale impun prezenţa acestora în comună. În asemenea situaţii, înlocuitorul desemnat îl înştiinţează de îndată pe primar, iar concediul de odihnă al acestuia se întrerupe. La încetarea cauzelor care au determinat întreruperea concediului de odihnă, acesta este reluat, durata lui prelungindu-se cu perioada cât a fost întrerupt.

**Art. 65. - Alte tipuri de concediu**

1. În afara concediului de odihnă, primariiul şi viceprimarul au dreptul la

concedii medicale, dovedite cu certificat medical, concediu de maternitate, precum şi la alte concedii, în conformitate cu legislaţia în vigoare.

1. Persoanele prevăzute la art. 63 beneficiază de concediu fără plată şi concediu

pentru formare profesională, potrivit prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

1. Pentru evenimente familiale deosebite, persoanele prevăzute la art. 63 au

dreptul, în afara concediului anual de odihnă, la zile de concediu plătit după cum urmează:

a)5 zile pentru căsătoria celui în cauză;

b) 3 zile pentru naşterea sau căsătoria unui copil;

c) 3 zile în caz de deces al soţului/soţiei sau al unei rude sau afin de până la gradul II inclusiv.

(4) Concediile fără plată sau pentru evenimente familiale deosebite, precum şi

durata acestora, în cazul viceprimarului , se aprobă de către primar.

**Art. 66. – Transportul**

Aleşii locali care folosesc autoturismul proprietate personală sau mijloacele de

transport în comun pentru a se deplasa din localitatea în care domiciliază în localitatea în care se desfăşoară şedinţa consiliului local, sau a comisiilor de specialitate primesc  
contravaloarea transportului.

**Art. 67. - Formarea profesională**

1. Aleşii locali au dreptul la pregătire, formare şi perfecţionare profesională.
2. Aleşii locali beneficiază de plata programelor de pregătire, formare şi

perfecţionare profesională organizate în condiţiile legii, în decursul mandatului, a cheltuielilor de transport, cazare, masă, a indemnizaţiilor de delegare sau deplasare, după caz, în condiţiile legii.

(3) Autoritatea publică are obligaţia să prevadă în bugetul local sumele necesare

pentru programele de pregătire, formare şi perfecţionare profesională organizate de Institutul  
Naţional de Administraţie sau alţi furnizori de formare şi perfecţionare profesională în decursul  
mandatului, cheltuielile prevăzute la alin. (2) destinate aleşilor locali, organizate la iniţiativa ori în interesul autorităţii publice.

**Art. 68. - Accesul la informaţii**

1. Dreptul aleşilor locali de a avea acces la orice informaţie de interes public nu

poate fi îngrădit.

1. Autorităţile administraţiei publice centrale şi locale, instituţiile, serviciile

publice, precum şi persoanele juridice de drept privat sunt obligate să asigure informarea corectă

a aleşilor locali,potrivit competenţelor ce le revin, asupra treburilor publice şi asupra problemelor de interes local.

**Art. 69. -Dreptul la asociere**

Aleşii locali se pot asocia liber în partide politice şi în alte forme de asociere, în

condiţiile legii.

**SECŢIUNEA a 2-a  
*Obligaţiile aleşilor locali***

**Art. 70. - Respectarea legii**

1. Aleşii locali sunt obligaţi să respecte Constituţia şi legile ţării, precum şi să se

supună regulilor de curtoazie şi disciplină şi să nu folosească în cuvântul lor sau în relaţiile cu cetăţenii expresii injurioase, ofensatoare ori calomnioase.

1. Consilierii locali sunt obligaţi să respecte regulamentul de organizare şi

funcţionare a consiliului local.

**Art. 71. - Participarea la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de**

**specialitate**

Consilierii locali ,precum şi viceprimarul nu pot lipsi de la lucrările consiliului

local, sau ale comisiilor de specialitate din care fac parte, cu excepţia situaţiilor prevăzute în regulamentul de organizare şi funcţionare.

**Art. 72. - Buna-credinţă şi fidelitatea**

Consilierii locali, aflaţi în serviciul colectivităţii locale, precum şi primarul în

calitatea sa de reprezentant legal al comunei, au îndatorirea de a participa, pe durata mandatului, la exercitarea competenţelor autorităţilor administraţiei publice locale din care fac parte sau pe care le reprezintă, după caz, cu bună-credinţă şi fidelitate faţă de ţară şi de colectivitatea care i-a ales.

**Art. 73. - Probitatea şi discreţia profesională**

Aleşii locali sunt obligaţi la probitate şi discreţie profesională.

**Art. 74. - Cinstea şi corectitudinea**

1. În exercitarea mandatului, aleşii locali sunt obligaţi să dea dovadă de cinste şi

corectitudine; este interzis alesului local să ceară, pentru sine sau pentru altul, bani, foloase materiale sau alte avantaje.

1. Aleşii locali nu pot face uz şi nu se pot prevala de această calitate în

exercitarea unei activităţi de interes personal.

**Art. 75. - Dispoziţii privind obligaţiile de informare pentru aleşii locali**

1. Aleşii locali sunt obligaţi ca, în exercitarea mandatului, să organizeze periodic,

cel puţin o dată pe trimestru, întâlniri cu cetăţenii, să acorde audienţe şi să prezinte în consiliul local, o informare privind problemele ridicate la întâlnirea cu cetăţenii.

1. Fiecare consilier local, precum şi viceprimarul , sunt obligaţi să prezinte un

raport anual de activitate, care este făcut public prin grija secretarului general al comunei.

1. Primarul prezintă anual, în faţa autorităţii deliberative, un raport privind

starea economică, socială şi de mediu a comunei.

1. În urma efectuării unor deplasări în străinătate pentru exercitarea unor atribuţii

stabilite prin lege, aleşii locali sunt obligaţi să prezinte la prima şedinţă ordinară a autorităţii deliberative o informare privind deplasările efectuate. Termenul maxim de prezentare a informării este de 45 de zile de la data încheierii deplasării.

1. În cazul nerespectării prevederilor alin. (4), aleşii locali suportă cheltuielile

deplasării.

**Art. 76. - Transparenţa activităţii**

1. Primarul, este obligat ca, prin intermediul secretarului general al comunei şi al

aparatului de specialitate, să pună la dispoziţie consilierilor locali, la cererea acestora, în termen de cel mult 10 zile lucrătoare, informaţiile necesare în vederea îndeplinirii mandatului în condiţiile legii.

1. Consilierii locali, pot adresa întrebări şi interpelări primarului, viceprimarului,

după caz.

1. Răspunsul solicitat în conformitate cu prevederile alin. (2) se transmite, de

regulă, imediat sau, dacă nu este posibil, la următoarea şedinţă a consiliului local, respectiv .

1. Cel interpelat are obligaţia de a răspunde în scris sau, după caz, oral până cel

mai târziu la următoarea şedinţă a consiliului local.

**CAPITOLUL IV  
Incompatibilităţile aleşilor locali şi conflictul de interese**

**Art. 77. - Regimul incompatibilităţilor aplicabil aleşilor locali**

1. Regimul incompatibilităţilor aplicabil funcţiei de primar şi viceprimar,

consilier local după caz, este cel prevăzut în cartea I titlul IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare.

1. Constatarea şi sancţionarea stării de incompatibilitate şi a conflictului de

interese pentru persoanele care ocupă funcţiile prevăzute la alin. (1) se fac în condiţiile Legii nr. 76/2010, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale prezentului cod.

1. Prin activităţi în domeniul didactic pe care primarul şi viceprimarul, le pot

desfăşura, în condiţiile legislaţiei speciale privind unele măsuri pentru asigurarea transparenţei în exercitarea demnităţilor publice şi a funcţiilor publice, se înţeleg activităţile prevăzute la art. 462 alin. (2).din Codul administrativ.

**Art. 78. - Regimul general aplicabil conflictului de interese pentru aleşii**

**locali**

1. Alesul local aflat în conflict de interese în condiţiile prevăzute de cartea I titlul

IV din Legea nr. 161/2003, cu modificările şi completările ulterioare, are obligaţia să se abţină de la emiterea sau participarea la emiterea ori adoptarea actului administrativ, de la încheierea sau  
participarea la încheierea actului juridic respectiv, care ar putea produce un folos material pentru

sine sau pentru:

a)soţ, soţie sau rude ori afini până la gradul al II-lea inclusiv;

b) orice persoană fizică sau juridică faţă de care alesul local are calitatea de debitor al unei

obligaţii;  
c) o societate la care deţine calitatea de asociat unic ori funcţia de administrator sau de la care

obţine venituri;

d)o altă autoritate din care face parte;

e) orice persoană fizică sau juridică, alta decât autoritatea din care face parte, care a făcut o

plată către acesta sau a efectuat orice fel de cheltuieli ale acestuia;

f) asociaţie sau fundaţie din care face parte.

(2) În exercitarea funcţiei, consilierul local aflat în una dintre situaţiile prevăzute

la alin. (1) are obligaţia să anunţe la începutul şedinţei consiliului local, interesul personal pe care îl are la adoptarea hotărârii respective, anunţ care se consemnează în mod obligatoriu în procesul-verbal al şedinţei.

(3)Ulterior anunţării interesului personal, consilierul local nu mai este luat în

calcul pentru cvorumul necesar adoptării hotărârii consiliului cu privire la care acesta şi-a anunţat interesul şi nu are drept de vot la adoptarea acestei hotărâri.

(4)Actele administrative emise ori adoptate sau actele juridice încheiate cu

încălcarea prevederilor alin. (1) sunt lovite de nulitate absolută în condiţiile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

(5)Fapta aleşilor locali de a încălca prevederile alin. (1) şi legislaţia în materie

privind conflictul de interese constituie abatere disciplinară şi se sancţionează cu diminuarea  
indemnizaţiei cu 10% pe o perioadă de maximum 6 luni.

**Art. 79. - Declaraţia de interese şi declaraţia de avere**

Aleşii locali au obligaţia să întocmească, să depună şi să actualizeze declaraţii de

avere şi declaraţii de interese în conformitate cu prevederile Legii nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

**Art. 80. - Sancţiuni pentru nedepunerea declaraţiei de avere şi a declaraţiei**

**de interese**

Nerespectarea prevederilor legale referitoare la procedura de depunere a

declaraţiei de avere şi de interese prevăzute de lege atrage sancţiunile prevăzute de Legea nr. 176/2010, cu modificările şi completările ulterioare.

**CAPITOLUL V  
Răspunderea aleşilor locali**

**Art. 81. - Tipurile de răspundere a aleşilor locali**

Aleşii locali răspund, după caz, administrativ, civil sau penal pentru faptele

săvârşite în exercitarea atribuţiilor ce le revin, în condiţiile legii şi ale O.U.G. nr. 57 din 03 iulie 2019, privind Codul administrativ .

**Art. 82. - Răspunderea consilierilor locali**

1. Consilierii locali, răspund în nume propriu, pentru activitatea desfăşurată în

exercitarea mandatului, precum şi solidar, pentru activitatea consiliului din care fac parte şi pentru hotărârile pe care le-au votat.

1. În procesul-verbal al şedinţei consiliului local, se consemnează rezultatul

votului, iar, la cererea consilierului local, se menţionează în mod expres votul acestuia.

**Art. 83. - Sancţiunile disciplinare aplicabile consilierilor locali**

1. Pentru încălcarea de către consilierii locali, a prevederilor codului

administrativ, a prevederilor legale referitoare la conflictul de interese şi a prevederilor regulamentului de organizare şi funcţionare a consiliului local, după caz, consiliul local poate aplica următoarele sancţiuni disciplinare:

a)avertismentul;  
b)chemarea la ordine;

c)retragerea cuvântului;

d) eliminarea din sala de şedinţă;

e) excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de specialitate;

f) diminuarea indemnizaţiei lunare cu 10% pentru maximum 6 luni;

g) retragerea indemnizaţiei lunare pentru una sau două luni.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - d) se aplică de către preşedintele de

şedinţă, iar cele de la alin. (1) lit. e) - g) de către consiliul local, prin hotărâre.

(3)Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - e) sunt aplicabile şi viceprimarului;

(4) Pentru aplicarea sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. e), cazul se transmite

comisiei de specialitate care are în obiectul de activitate şi aspectele juridice, aceasta prezentând un raport întocmit pe baza cercetărilor efectuate, inclusiv a explicaţiilor furnizate de cel în cauză.

**Art. 84. – Avertismentul**

La prima abatere, preşedintele de şedinţă atrage atenţia consilierului local, în

culpă şi îl invită să respecte regulamentul.

**Art. 85. - Chemarea la ordine**

1. Consilierii locali, care nesocotesc avertismentul şi invitaţia preşedintelui de

şedinţă şi continuă să se abată de la regulament, precum şi cei care încalcă în mod grav, chiar pentru prima dată, dispoziţiile regulamentului sunt chemaţi la ordine.

1. Chemarea la ordine se înscrie în procesul-verbal de şedinţă.
2. Înainte de a fi chemat la ordine, consilierul local, este invitat de către

preşedintele de şedinţă să îşi retragă sau să explice cuvântul ori expresiile care au generat incidentul şi care ar atrage aplicarea sancţiunii.

1. Dacă expresia întrebuinţată a fost retrasă ori dacă explicaţiile date sunt

apreciate de preşedintele de şedinţă ca satisfăcătoare, sancţiunea nu se mai aplică.

**Art. 86. - Retragerea cuvântului şi eliminarea din sală**

În cazul în care, după chemarea la ordine, un consilier local, continuă să se abată

de la regulament, preşedintele de şedinţă îi va retrage cuvântul, acesta nemaiputând lua cuvântul pe perioada desfăşurării şedinţei consiliului. În situaţia în care un consilier persistă să se abată de la regulament, preşedintele de şedinţă îl va elimina din sală. Eliminarea din sală echivalează cu  
absenţa nemotivată de la şedinţă.

**Art. 87. - Excluderea temporară de la lucrările consiliului şi ale comisiei de**

**Specialitate**

1. În cazul unor abateri grave, săvârşite în mod repetat, sau al unor abateri

deosebit de grave, consiliul local, poate aplica sancţiunea excluderii temporare a consilierului local, de la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de specialitate.

1. Gravitatea abaterii este stabilită de comisia de specialitate care are în obiectul

de activitate aspecte juridice, în cel mult 10 zile de la sesizare.

1. Excluderea temporară de la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de

specialitate nu poate depăşi două şedinţe consecutive.

1. Excluderea de la lucrările consiliului local şi ale comisiilor de specialitate are

drept consecinţă neacordarea indemnizaţiei lunare.

1. În caz de opunere, interzicerea participării la şedinţe se execută cu ajutorul

personalului care asigură ordinea publică locală.

**Art. 88. - Aplicarea sancţiunilor**

1. Sancţiunile prevăzute la art. 83 alin. (1) lit. e) şi f) se aplică prin hotărâre

adoptată de consiliul local, cu majoritatea absolută.

1. Pe perioada aplicării sancţiunilor prevăzute la art.83 alin. (1) lit. e) şi f),

consilierii locali în cauză nu vor fi socotiţi la cvorumul pentru şedinţă.

1. Pentru menţinerea ordinii în şedinţele comisiilor de specialitate, preşedinţii

acestora au aceleaşi drepturi ca şi preşedintele de şedinţă. Aceştia pot aplica sancţiunile prevăzute la art. 83 alin. (1) lit. a) - d).

1. Sancţiunile prevăzute la art. 83 alin. (1) se pot aplica în mod corespunzător

viceprimarului, pentru abaterile săvârşite în calitatea lor de consilier local.

**Art. 89. - Sancţiuni aplicabile viceprimarului**

1. Pentru abateri grave şi/sau repetate, săvârşite în exercitarea mandatului de

viceprimar, persoanei în cauză i se pot aplica următoarele sancţiuni:

a)mustrare;  
b) avertisment;

c)diminuarea indemnizaţiei cu 5 - 10% timp de 1 - 3 luni;

d) eliberarea din funcţie.

(2) Sancţiunile prevăzute la alin. (1) lit. a) - c) se aplică, prin hotărâre a consiliului

local, la propunerea motivată a primarului. Motivele care justifică propunerea de sancţionare sunt aduse la cunoştinţă consilierilor locali, cu cel puţin 5 zile înaintea şedinţei.

(3) În cazul sancţiunilor prevăzute la alin. (1), hotărârea se adoptă prin vot secret

cu majoritatea calificată de două treimi din numărul consilierilor locali în funcţie.

(4) Prin excepţie de la prevederile alin. (3), aplicarea sancţiunii prevăzute la alin.

(1) lit. d) se face cu respectarea prevederilor art. 152 din codul administrativ.

(5) Împotriva sancţiunilor prevăzute la alin. (1) lit. c) şi d) persoana în cauză se

poate adresa instanţei de contencios administrativ competente. Procedura prealabilă nu este obligatorie.

1. Aplicarea sancţiunii prevăzute la alin. (1) lit. d) nu are niciun efect asupra

mandatului de consilier local, al viceprimarului .

**Art. 90. - Răspunderea aferentă actelor administrative**

1. Primarul, respectiv preşedintele de şedinţă al consiliului local, după caz, prin

semnare, învesteşte cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise sau adoptate în exercitarea atribuţiilor care îi revin potrivit legii.

1. Aprecierea necesităţii şi oportunitatea adoptării şi emiterii actelor

administrative aparţine exclusiv autorităţilor deliberative, respectiv executive. Întocmirea rapoartelor sau a altor documente de fundamentare prevăzute de lege, contrasemnarea sau avizarea pentru legalitate şi semnarea documentelor de fundamentare angajează răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a semnatarilor, în cazul încălcării legii, în raport cu atribuţiile specifice.

1. Actele autorităţilor administraţiei publice locale angajează, în condiţiile legii,

răspunderea administrativă, civilă sau penală, după caz, a funcţionarilor publici şi personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului, care, cu încălcarea prevederilor legale, fundamentează din punct de vedere tehnic şi al legalităţii emiterea sau adoptarea lor sau contrasemnează ori avizează,după caz, pentru legalitate aceste acte.

1. În cazul în care printr-un act administrativ al autorităţilor administraţiei

publice locale emis sau adoptat fără a fi fundamentat, contrasemnat sau avizat din punct de vedere tehnic sau al legalităţii s-au produs consecinţe vătămătoare, este angajată răspunderea juridică a autorităţii executive sau autorităţii deliberative, după caz, în condiţiile legii şi ale OUG. nr. 57 din 03 iulie 2019 privind Codul administrativ.

1. Funcţionarii publici sau personalul contractual, după caz, responsabili cu

operaţiunile prevăzute la alin. (3) pot formula obiecţii ori refuza efectuarea acestora în condiţiile art. 490, respectiv art. 553, din Codul administrativ.

1. Prevederile alin. (1) - (5) se aplică şi în cazul altor acte administrative sau

asimilate acestora în condiţiile legii emise, respectiv adoptate de autorităţile administraţiei publice locale.

**Art. 91. - Contravenţii şi sancţiuni**

1. Constituie contravenţii la dispoziţiile prezentei secţiuni, dacă nu sunt săvârşite

în astfel de condiţii încât să fie considerate, potrivit legii penale, infracţiuni:

a) nepunerea în aplicare, cu rea-credinţă, a hotărârilor consiliului local de către primar;  
b) neprezentarea, în termenul prevăzut de legislaţia care reglementează finanţele publice locale,

a proiectului bugetului unităţii administrativ-teritoriale de către primar, din culpa lui;

c) neprezentarea de către aleşii locali a rapoartelor prevăzute de lege, din culpa lor;  
d) neluarea măsurilor necesare, stabilite de lege, de către primar, în calitatea acestuia de

reprezentant ai statului în comună;

e) netransmiterea în termenul prevăzut la art. 243 alin. (3), din codul administrativ, către camera notarilor publici a sesizării pentru deschiderea procedurii succesorale.

(2) Contravenţiile prevăzute la alin. (1) se sancţionează cu amendă de la 1.000 lei

la 5.000 lei.

(3)Constatarea contravenţiilor, instituirea măsurilor de remediere, urmărirea

îndeplinirii măsurilor de remediere şi aplicarea amenzilor se fac de către prefect, în calitatea sa de autoritate publică, reprezentant al Guvernului pe plan local, în condiţiile legii.

(4)Dispoziţiile prezentului articol se completează în mod corespunzător cu

prevederile legislaţiei privind regimul juridic al contravenţiilor.

**DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 92. - Reprezentarea în justiţie a comunei Frata**

1. Reprezentarea în justiţie a comunei Frata se asigură de către primar.
2. Primarul stă în judecată în calitate de reprezentant legal al comunei, pentru

apărarea drepturilor şi intereselor legitime ale acesteia, şi nu în nume personal.

1. Atribuţia de reprezentare în justiţie poate fi exercitată în numele primarului de

către un avocat angajat în condiţiile legii.

1. Cheltuielile de judecată sau, după caz, despăgubirile stabilite pe baza

hotărârilor judecătoreşti definitive se suportă/se fac venit de la/la bugetul local al comunei . Cheltuielile de judecată cuprind toate sumele cheltuite din bugetul local.

**Art. 93. - Programarea ședințelor consiliul local Frata:**

Sedințele pe comisii de specialitate ale consiliului local se desfășoară de regulă în

a treia zi de MARȚI din lună ,pentru ședințele ordinare și pentru ședințele extraordinare cu 3 zile înainte de data stabilită pentru acestea, pentru ședințele extraordinare convocate de îndată , ședințele pe comisii de specialitate se desfășoară înaintea acestora.

Sedințele ordinare ale consiliului local de desfășoară de regulă în ultima zi de JOI din lună .

**Art. 94. -** Prevederile prezentului regulament de organizare şi funcţionare intră

în vigoare la data adoptarii prezentei hotărâri.

**Art. 95. -**  Conţinutul prezentului regulament de organizare şi funcţionare a

Consiliului Local al comunei Frata poate fi modificat şi completat de legislaţia în vigoare.

**PREȘEDINTELE DE ȘEDINȚĂ CONTRASEMNEAZĂ**

**SECRETAR GENERAL**

**ȘOMLEA LUCREȚIA**