**R O M Â N I A**

**JUDEȚUL CLUJ**

 **COMUNA FRATA**

**P R I M A R**

**D I S P O Z I Ț I A NR. 167**

**DIN 24 SEPTEMBRIE 2019**

 **CU PRIVIRE LA DESEMNAREA DOMNULUI MOCIAN ZAHARIE,**

**RESPONSABIL DE CAZ DE PREVENIRE PENTRU COPIII ÎNCADRAȚI**

 **ÎN GRAD DE HANDICAP DE PE RAZA COMUNEI FRATA**

 Primarul comunei Frata, județul Cluj ș

 Având în vedere :

* Art. 13, alin. 1 și art. 23, alin. 2 din Ordinul nr. 1985/1305/5805/2016 privind aprobarea metodologiei pentru evaluarea şi intervenţia integrată în vederea încadrării copiilor cu dizabilităţi în grad de handicap, a orientării şcolare şi profesionale a copiilor cu cerinţe educaţionale speciale, precum şi în vederea abilitării şi reabilitării copiilor cu dizabilităţi şi/sau cerinţe educaţionale speciale
* Adresa nr. 18440 din 12 septembrie 2019 a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Cluj prin care ne solicită să comunicăm pe cine am numit responsabil de caz pe raza comunei Frata.

În temeiul art. 196, alin. 1, lit.b, din O.U.G. nr. 57 din 03 iulie 2019 privind

Codul administrativ ,

**D I S P U N E**

 **Art. 1. –** Domnul  **MOCIAN ZAHARIE**  având funcția de REFERENT SUPERIOR în cadrul compartimentului de ASISTENȚĂ SOCIALĂ din Primăriei comunei Frata , se numește  **RESPONSABIL DE CAZ**  pentru copiii încadrați în grad de handicap de pe raza comunei Frata , județul Cluj .

 **Art. 2.** – Responsabilul de caz , are următoarele atribuții principale :

* Întocmește ancheta socială și stabilește termenul de valabilitate al anchetei sociale , care nu poate fi mai mic de 3 luni și nici mai mare de 6 luni .
* menţine legătura cu copilul, părinţii/reprezentantul legal şi profesioniştii numiţi responsabili din plan prin orice mijloace de comunicare;
* verifică începerea furnizării beneficiilor, serviciilor şi a intervenţiilor cuprinse în plan cu părinţii/reprezentantul legal şi profesioniştii;

colectează informaţiile legate de implementarea planului;

* identifică la timp dificultăţile de implementare a planului şi le remediază împreună cu părinţii/reprezentantul legal şi profesioniştii;
* mediază relaţia dintre părinţi/reprezentant legal şi profesionişti atunci când este cazul;
* organizează şedinţe de lucru cu profesioniştii sau întâlniri cu familia pentru identificarea soluţiilor de remediere atunci când este cazul;
* efectuează vizite de monitorizare la sediile/locurile unde se furnizează serviciile atunci când este cazul;
* evaluează gradul de satisfacţie a beneficiarului şi al familiei sale cu privire la progresele realizate de copil şi modul de implementare a planului;
* reevaluează periodic planul;
* propune revizuirea planului dacă acest lucru se impune şi, implicit, a contractului cu familia;
* propune revizuirea exclusivă a contractului cu familia şi, după caz, rezilierea acestuia;
* revizuieşte planul şi contractul cu familia;
* înaintează planul revizuit CPC pentru avizare;
* propune SEC reevaluarea complexă înainte de expirarea termenului legal, bine motivată şi documentată;
* decide începerea perioadei de monitorizare postservicii când obiectivele din plan sunt atinse înainte de expirarea termenului legal;
* transmite informaţia monitorizată către părţile implicate şi interesate: profesionişti, copil şi familie, SEC;
* înregistrează permanent informaţiile, progresele, evoluţia cazului în dosarul copilului.
* efectuează vizite de monitorizare la domiciliul copilului atunci când consideră necesar, precum şi la solicitarea managerului de caz, respectiv a cadrului didactic numit de COSP;
* înaintează planul revizuit COSP pentru avizare;
* propune SEOSP reevaluarea complexă înainte de expirarea termenului legal, bine motivată şi documentată;
* transmite informaţia monitorizată către părţile implicate şi interesate: profesionişti, copil şi familie, SEOSP.
* Monitorizează semestrial situația copiiilor încadrați în grad de handicap și întocmește rapoarte semestriale , care le trimite managerului de caz .

**Art. 3.** – Un exemplar din prezenta dispoziție se comunică domnului

MOCIAN ZAHARIE .

 **Art. 4. –** Secretarul general al comunei Frata va comunica în termenul prevăzut de lege, prezenta dispoziție Instituției Prefectului – Județul Cluj și o va aduce la cunoștiință publică prin afișare la sediul primăriei , precum și pe pagina de internet a comunei Frata .

**P R I M A R CONTRASEMNEAZĂ**

**TRIF VASILE SECRETAR GENERAL**

 **ȘOMLEA LUCREȚIA**